

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII TIMIȘ

Nr. 21782 / 3 / 26.03.2025

Model

.....
CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII TIMIȘ

Nr. _____ / _____

PRESTATOR,

Nr. _____ / _____

**CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
DE SERVICII POȘTALE**

Art. 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

În temeiul prevederilor Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și al raportului nr. / prin care a fost finalizata procedura proprie Casei Județene de Pensii Timis privind achiziția de servicii poștale de distribuire a corespondenței, între

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII TIMIȘ,, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

Societatea, în calitate de **PRESTATOR**,

a intervenit prezentul contract de achiziție publică de servicii poștale de distribuire a corespondenței.

Art. 2. DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **Contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți contractante beneficiar și prestator de servicii;

b) **Beneficiar și prestator** - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;

c) **Servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;

d) **Francare** - modalitate de atestare a plății anticipate a tarifelor poștale prin utilizarea timbrelor poștale, a etichetelor autocolante sau a impresiunilor obținute prin tipărire sau ștampilare;

e) **Forța majoră** - un eveniment mai presus de voința părților, care nu se datorează culpei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea contractului;

Sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, greve, enumerarea nefiind limitativă .

Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

f) **Zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile

Art. 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului constă în prestarea următoarelor servicii poștale, conform anexei nr. 2 la prezentul contract întocmită pe baza ofertei tehnico-financiare nr....., propusă de prestator și acceptată de beneficiar:

3.1.1.- primirea, prelucrarea și livrarea trimiterilor de corespondență neprioritară internă din categoria standard ;

3.1.2.- primirea, prelucrarea și livrarea trimiterilor de corespondență neprioritară internațională din categoria standard;

3.1.3.- primirea, prelucrarea și livrarea trimiterilor de corespondență neprioritară internă recomandată cu confirmare de primire;

3.1.4.- primirea, prelucrarea și livrarea trimiterilor de corespondență prioritară internațională recomandată cu confirmare de primire;

3.2. Anexele contractului sunt:

- oferta financiară - Anexa nr. 1;

- oferta tehnică - Anexa nr. 2;

- principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal - Anexa nr. 3.

Art. 4. DURATA CONTRACTULUI

Durata prezentului contract este de 8 luni, de la data de 01.05.2025 până la data de 31.12.2025, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, pe o perioadă de 4 luni, până la data de 30.04.2026, în temeiul art. 165, alin. 1, lit. d) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prestațiile de servicii postale menționate la art.3 din prezentul contract, se vor tarifa conform anexei nr. 1 la prezentul contract, întocmită pe baza ofertei tehnico-financiare nr., formulate de prestator și acceptate de beneficiar.

5.2. Potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2016 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile poștale, aprobată prin Legea nr. 187/2013, trimiterile poștale transmise în volum mare vor ieși din sfera serviciului universal, astfel că pentru această categorie de trimiteri se va percepe taxă pe valoarea adăugată, conform prevederilor art 292, alin. 1, lit. p) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art. 2, pct. 11¹ din O.U.G nr. 13/2013 privind serviciile poștale, aprobată prin Legea nr. 187/2013, cu modificările și completările ulterioare, sunt definite ca fiind trimiteri de corespondență în număr mare, trimiterile interne și internaționale din această categorie expediate în număr de minimum 5.000 de trimiteri, în decurs de o lună, de același expeditor sau integrator, în baza unui contract încheiat în forma scrisă cu furnizorul de servicii poștale.

5.3. Toate plățile între beneficiar și prestator pentru serviciile poștale ce fac obiectul contractului de achiziție publică se vor efectua în lei.

5.4. (1) Valoarea estimată a serviciilor poștale de distribuire a corespondenței necesare beneficiarului, indicată în documentația de atribuire ce a stat la baza atribuirii prezentului contract, se situează în intervalul valoric **400.000 lei - 600.000 lei**, cu mențiunea că valoarea minimă reprezintă valoarea contractuală, fără TVA, estimată până la 31.12.2025, iar valoarea maximă, reprezintă valoarea globală, fără TVA, ce cuprinde și valoarea suplimentărilor, în cazul în care intervine prelungirea contractului în condițiile art. 165, alin. 1, lit. d) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Având în vedere fondurile bugetare existente la semnarea prezentului contract pentru achiziția de servicii poștale de distribuire a corespondenței, valoarea estimată

maximă, fără TVA, a acestor servicii este de lei (fără TVA). Această valoare nu reprezintă obligație de plată a autorității contractante, întrucât decontarea facturilor emise pentru prestarea efectivă a acestor servicii se va face în baza borderourilor de expediere a trimerilor poștale, în limita acestei valori.

În situația în care valoarea totală a serviciilor solicitate de beneficiar depășește valoarea de lei (fără TVA), beneficiarul își rezervă dreptul de a proceda fie la sistarea transmițerilor de corespondență în baza prezentului contract, fie la suplimentarea valorii serviciilor poștale până la valoarea estimată maximă de la suplimentarea valorii serviciilor poștale până la valoarea estimată maximă de **400.000 lei, fără TVA**, în temeiul unui act adițional la contractul inițial, situație în care tarifele unitare pe categorii de trimiteri prevăzute în contract vor fi menținute.

(3) Valoarea estimată până la data de 31.12.2025 a serviciilor poștale menționate în contract este de **400.000 lei, fără TVA**. Beneficiarul își rezervă dreptul de a opta pentru suplimentarea valorii serviciilor poștale în cazul prelungirii contractului pe perioada 01.01.2026-30.04.2026, până la valoarea estimată de **600.000 lei, fără TVA**.

5.5. Prestatorul va aplica reduceri tarifare, în funcție de volumul de trimiteri, pentru corespondența neprioritară internă cu serviciul standard, expediate în număr mare (minim 5000 bucăți/lună) și pentru trimiterile de corespondență neprioritară internă cu serviciul recomandat, expediate în număr mare (minim 5000 bucăți/lună) francate în sistem TP, conform următoarelor grile:

Treapta de volum/lună (bucăți)	Discount lunar acordat (%)
101 - 1.000	
1.001 - 5.000	
5.001 - 10.000	
10.001 - 50.000	

Dacă în urma centralizării traficului lunar de trimiteri se constată ca beneficiarul se încadrează într-o treaptă de volum pentru care se acordă discount, în factura pentru prestațiile efectuate în luna respectivă se va aplica și reducerea tarifară cuvenită în funcție de obiectul contractului.

Reducerile tarifare se aplică lunar, pentru fiecare dintre categoriile de trimiteri menționate mai sus, indiferent de treapta de greutate. Nu se cumulează, în vederea încadrării în grila de discount, volumul aferent trimiterilor de corespondență neprioritară internă cu confirmare de primire (AR) cu volumul aferent trimiterilor de corespondență prioritară internă cu confirmare de primire (AR).

5.6. Prestatorul va aplica reduceri tarifare pentru corespondența neprioritară internă din serviciul standard, în greutate de până la 2 kg (inclusiv) din categoria trimiterilor de corespondență în număr mare, în funcție de volumul expedit lunar și modalitatea de sortare, după cum urmează:

5.7. Pentru trimiterile de corespondență simplă externă și corespondență externă cu confirmare de primire se acordă / nu se acordă reduceri tarifare.

Art. 6. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ. PENALITĂȚI.

6.1. Prestatorul, prin oficiile poștale Timisoara 1 și Lugoj vor emite, pentru serviciile poștale ce fac obiectul contractului, facturi către beneficiar, pe baza documentelor justificative privind expedierile efectuate.

6.2. Facturile emise pentru serviciile poștale prestate se vor achita, de către beneficiar, prin virament bancar, în termen de maxim 30 zile calendaristice de la data primirii facturii. Factura va fi însoțită de documentele justificative privind prestarea serviciilor poștale de către prestator.

6.3. Dacă beneficiarul nu achită prețul serviciilor poștale la termenul stabilit, va fi obligat să plătească penalități calculate la nivelul dobânzii legale penalizatoare aplicabile în raporturile dintre profesioniști potrivit prevederilor O.G. nr. 13/2011 și Legii nr. 72/2013, cu modificările și completările ulterioare, începând cu prima zi următoare termenului prevăzut la pct. 6.2.

6.4. Dacă beneficiarul nu achită facturile în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la scadență, fără a prejudicia dreptul prestatorului de a apela la prevederile clauzei stipulate la art. 6.3 privitoare la penalități de întârziere, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce beneficiarul onorează facturile, prestatorul va relua prestarea serviciilor poștale ce fac obiectul contractului.

6.5. Beneficiarul va efectua plata în contul nr.
deschis la Trezoreria municipiului Timișoara, deținut de către prestatorul
.....(denumire , CUI)

Art. 7. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

7.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

7.1.1. De a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unor terți, în afara persoanelor implicate în îndeplinirea contractului;

7.1.2. De a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât în acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale;

7.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului;

7.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

7.3.1. Informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

7.3.2. Informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

7.3.3. Partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Art. 8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Prestatorul are următoarele obligații :

8.1. Să presteze serviciile poștale ce fac obiectul contractului în conformitate cu cerințele descrise în Anexa nr.2 la prezentul contract. Acesta este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

8.2. Să răspundă fața de beneficiar pentru serviciile ce fac obiectul contractului, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. nr.13/2013 privind serviciile poștale, cu modificările ulterioare, aprobată prin Legea nr.187/2013, Deciziei ANCOM nr..... privind desemnarea furnizorului de serviciu universal în domeniul serviciilor poștale și conform prevederilor Deciziei ANCOM nr. privind regimul de autorizare generală pentru furnizarea serviciilor poștale, acte care completează prevederile prezentului contract. Prestatorul nu va răspunde pentru eventualele daune indirecte ale beneficiarului .

8.3. Să presteze serviciile poștale în condiții de calitate superioară și fără discriminări;

8.4. Să încaseze contravaloarea serviciilor ce fac obiectul contractului, în conformitate cu prevederile prezentului contract și a anexei nr.1 la acesta ;

8.5. Să aprobe beneficiarului utilizarea sistemului de francare TP, după caz;

8.6. Să emită facturi, conform prevederilor art.6.1. și art.6.2. din prezentul contract și a documentelor justificative, conform anexei nr.2 la contract;

8.7. Să distribuie trimerile beneficiarului asigurând un timp de circulație, conform Anexei 2 la prezentul contract;

8.8. Să păstreze trimerile poștale care fac obiectul contractului și care nu au putut fi livrate și înapoiate beneficiarului, timp de 18 luni de la data depunerii trimiterii poștale la punctul de acces;

8.9. Să soluționeze eventualele reclamații primite din partea beneficiarului cu privire la prestarea serviciilor poștale ce fac obiectul contractului în termenul legal, respectiv în maxim 3 (trei) luni de la data introducerii reclamației. Termenul de introducere a reclamației prealabile este de 6 luni, pentru trimerile poștale interne și internaționale și se calculează de la data depunerii trimiterii poștale la punctul de acces.

Art. 9. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul se obligă:

9.1. Să prezinte trimerile poștale ce fac obiectul contractului la oficiile poștale indicate de prestator, conform specificațiilor din contract și Anexa nr. 2 la acesta, pe durata orelor de program, însoțite de formularele furnizate pe suport electronic de către prestator la semnarea contractului și disponibile pe site-ul www.....ro.

9.2. Să nu prezinte trimeri pe ambalajul cărora sunt înscrise:

- inscripții care contravin ordinii publice sau bunelor moravuri;
 - inscripții care discreditează sau denigrează mărcile de comerț, denumirile comerciale, alte semne distinctive, bunuri, servicii, activități ale prestatorului
-

9.3. Să achite la termenul stabilit tarifele poștale convenite prestatorului, conform prevederilor inserate în art.6.2 din prezentul contract și anexa 1 la contract.

Art. 10. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

10.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul părților privitor la încetarea contractului, înainte de termen;
- b) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul / a termenului pentru care a fost prelungit contractul;
- c) prin denunțare unilaterală, de către oricare dintre părți, cu un preaviz de 30 (treizeci) de zile calendaristice;
- d) prin reziliere de plin drept de către beneficiar, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, în situația în care prestatorul nu-și respectă în mod culpabil, oricare dintre obligațiile prevăzute în art.8 din prezentul contract, cu condiția unei notificări prealabile transmisă prestatorului cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea; în acest caz, prestatorul are obligația sa îndeplinească serviciile poștale până la expirarea termenului de preaviz;
- e) prin reziliere de plin drept de către prestator, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, în situația în care beneficiarul nu-și respectă în mod culpabil oricare dintre obligațiile prevăzute în art.9 din prezentul contract, cu condiția unei notificări prealabile transmisă beneficiarului cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea; în acest caz, beneficiarul are obligația de a achita contravaloarea serviciilor poștale prestate până la expirarea termenului de preaviz;
- f) - în caz de lichidare, faliment, dizolvare;

10.2. În oricare din cazurile de încetare prevăzute mai sus, fiecare din părți își va îndeplini obligațiile asumate până la data încetării efective a contractului.

Art. 11. FORȚA MAJORĂ

11.1. Nici una din părți nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

11.2. Prin forța majoră se înțeleg toate evenimentele și/sau împrejurările imprevizibile la momentul încheierii contractului și de neînlăturat, independente de voința părții care invocă forța majoră, ce include, dar nu se rezumă la greve, războaie sau revoluții, incendii, inundații, cutremure, epidemii, embargouri, sau restricții de carantină și care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parțial, îndeplinirea obligațiilor izvorate din acest contract.

11.3. Cazul de forță majoră va fi notificat de către partea care îl invocă, în termen de 10 (zece) zile calendaristice de la data apariției.

11.4. Dacă în termen de 30 (treizeci) zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, oricare din părți poate să denunțe unilateral contractul, cu o notificare prealabilă de 5 (cinci) zile calendaristice, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune - interese. Cazul de forță majoră nu exonerează părțile de executarea obligațiilor scadente la data apariției cazului de forță majoră.

Art. 12. NOTIFICĂRILE ȘI CORESPONDENȚA ÎNTRE PĂRȚI

12.1. Orice notificare/corespondență între părți, referitoare la îndeplinirea

prezentului contract, este valabil comunicată dacă este predată sau transmisă la adresele convenite de părți și menționate în cuprinsul prezentului contract.

12.2. Notificarea/corespondența se transmite prin trimitere de corespondență cu confirmare poștală de primire, prin curier care va depune corespondența / notificarea personal la registratura destinatarului, pe email sau prin fax.

12.3. Notificarea/corespondența transmisă în modurile indicate la art.12.2, se considera primită la data semnării de către registratura părții destinatară a confirmării de primire, în prima zi lucrătoare după cea în care au fost primite de partea destinatară.

12.4. Schimbarea adreselor, inclusiv a adresei de email sau numărului de telefon/fax, nu este opozabilă decât după trecerea a cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare de la data la care s-a primit notificarea privind schimbarea adreselor/email sau a numărului de fax/telefon.

Art. 13. INVALIDAREA CLAUZELOR

În cazul în care o clauză a prezentului contract se perimă, devine ilegală, nulă sau imposibil de executat ca urmare a incidenței unui act legislativ ulterior semnării prezentului contract, celelalte prevederi contractuale își mențin valabilitatea, în măsura în care este posibil și nu contravin noilor cerințe legale. În situația în care noile reglementări, care nu erau în vigoare la data semnării prezentului contract, contravin total sau parțial mai multor prevederi contractuale, părțile convin renegocierea cu bună credință a clauzelor respective.

Art. 14. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Beneficiarul și prestatorul vor depune toate diligențele pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Dacă după 30 (treizeci) zile calendaristice de la începerea procedurilor de conciliere directă, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, oricare parte va putea apela în vederea soluționării litigiului, la instanțele judecătorești competente de drept comun.

Art. 15. CLAUZE SPECIALE

15.1. METODOLOGIE DE LUCRU

Prestatorul are obligația de a respecta prevederile Anexei nr.2 la prezentul contract - ofertă tehnică ce conține metodologia privind condițiile generale de prestare a serviciilor, incluzând următoarele :

- condițiile de preluare a trimerilor (locul predării, ora de predare etc.) ;
- condițiile de calitate ;
- răspunderea prestatorului față de serviciile încredințate ;
- un mecanism simplu, transparent și accesibil de soluționare a reclamațiilor primite în cazul pierderii, furtului, deteriorării, distrugerii parțiale ori totale a trimerilor ;
- modalitățile în care se vor constata evenimentele acoperite de garanția împotriva riscurilor de pierdere, furt, deteriorare, distrugere parțială sau totală a trimerilor ;
- modul de despăgubire a beneficiarului și cuantumul despăgubirilor ;

15.2. CONDIȚII DE LIVRARE A CORESPONDENȚEI

15.2.1 Serviciile poștale se vor realiza pentru beneficiarul Casa Județeană de Pensii Timiș, cu sediul în Timișoara, str.Andrei Saguna nr.5 A , județul Timiș, în calitate de beneficiar principal și punctul de lucru Casa Locală de Pensii Lugoj, cu sediul în Lugoj, str.Timișorii nr.27-33, județul Timiș, entitate în subordinea Casei Județene de Pensii Timiș.

15.2.2. Prezentarea trimiterilor se efectuează de reprezentanții beneficiarului la sediile subunităților poștale Timișoara 1 și Lugoj. Periodicitatea privind prezentarea trimiterilor va fi zilnică, de luni până vineri, în fiecare zi lucrătoare. Se va prelua zilnic întreaga cantitate de corespondență internă/externă, în orice format și greutate, predate de beneficiar. Preluarea trimiterilor nu poate fi condiționată de cantitatea de corespondență internă/externă.

Numărul trimiterilor nu va fi limitat și nu constituie motiv de modificare a prețului unitar/trimitere. Volumul de trimiteri variază (poate fi diminuat sau mărit), în funcție de necesitățile beneficiarului.

Correspondența se va preda zilnic de către beneficiar pe baza borderoului de prezentare a trimiterilor, întocmit de beneficiar pentru ziua curentă, în 2 exemplare, distinct pe categorie de trimitere predată, prestatorul de servicii poștale procedând la determinarea electronică a greutății și, după caz, a celorlalți parametri fizici ce se iau în calcul pentru stabilirea tarifului aferent serviciului de expediere a fiecărei trimiteri de corespondență predată .

Preluarea corespondenței la sediul prestatorului de servicii poștale se va face în fiecare zi lucrătoare, până la ora 16,00 , iar după caz la orice ora în funcție de urgențele beneficiarului.

Correspondența adresată beneficiarului, confirmările de primire și plicurile retur se vor înmâna delegatului beneficiarului împreună cu borderourile de livrare a trimiterilor, respectiv borderoul de predare - primire a retururilor, zilnic, la sediile beneficiarului .

Pe plicurile retur se va menționa, în mod obligatoriu, data avizării, motivul pentru care plicul nu a fost predat, precum și data returnării plicului .

Pe confirmările de primire se va menționa, data predării plicului și data avizării, în cazul în care plicul a fost predat ulterior, numele și prenumele persoanei care a ridicat plicul, seria și numărul B.I./C.I. , ștampila pentru persoane juridice.

Prestatorul de servicii poștale se obligă să asigure expedierea corespondenței la destinatari.

Distribuirea trimiterilor de corespondență din cadrul serviciului standard se efectuează la sediul/domiciliul destinatarilor, iar în lipsa acestora de la sediu/domiciliu se depun în cutiile poștale asigurate. Dacă livrarea acestor trimiteri nu se poate efectua la sediul/domiciliul/cutia poștală, trimiterile respective se înapoiază beneficiarului.

Distribuirea către destinatari a trimiterilor de corespondență neprioritară cu confirmare de primire se efectuează după legitimarea primitoare și în baza semnăturii acestora pe documentul poștal/lista de distribuie și pe confirmarea poștală de primire. Dacă livrarea acestor trimiteri nu se poate face la sediul/domiciliul destinatarului, salariatul poștal notifică destinatarul despre trimiterea poștală ce îi este adresată. Trimiterea avizată se păstrează la sediul subunității poștale de distribuie termen de zile calendaristice, pentru ca destinatarul să poată ridica această trimitere. După zile de la data avizării trimiterii, prestatorul va efectua reavizarea destinatarului. Dacă nici după a II -a notificare/avizare trimiterile nu se pot livra, acestea

se vor returna gratuit beneficiarului, după expirarea termenului de păstrare susmenționat; se va înscrie pe plic data de avizare/reavizare, ștampila cu data și motivul returului.

15.3. RĂSPUNDEREA PRESTATORULUI ÎN CAZ DE PIERDERE TOTALĂ SAU PARȚIALĂ A PLICURILOR

15.3.1. Pe toata durata operațiunilor de colectare, sortare, transport și livrare la destinatari, prestatorul va răspunde pentru pierderea totală sau parțială a plicului expediat, precum și pentru pagubele pricinuite destinatarilor, conform art.42 din O.U.G. nr.13/2013 privind serviciile poștale, cu modificările și completările ulterioare .

15.3.2. În cazul prestării serviciilor poștale după termenul convenit și reclamării acestei împrejurări, prestatorul va fi obligat la plata de dobânzi legale penalizatoare aplicate tarifului aferent trimiterii finalizate cu întârziere, urmând a se deduce din valoarea facturii, conform art.42 din O.U.G. nr.13/2013 privind serviciile poștale, cu modificările și completările ulterioare .

Art. 16. DISPOZITII FINALE

16.1. Orice modificare a prezentului contract se face numai prin act adițional, încheiat prin acordul părților.

16.2. Anexele nr. 1, nr. 2 cu subanexele , anexa 3 (anexa GDPR) fac parte integrantă din prezentul contract de achiziție publică de servicii poștale.

16.3. Prezentul contract este încheiat cu respectarea prevederilor legale si se supune legislației române în vigoare.

16.4. Părțile nu vor săvârși, autoriza sau permite nici o acțiune care ar determina părțile și/sau afiliații părților să încalce oricare din legile sau reglementările anticorupție în vigoare. Aceasta obligație se aplică în special plăților ilegale către funcționari de stat, reprezentanți ai autoritatilor publice sau asociații lor, familii sau prieteni apropiați. Fiecare parte se obligă să nu ofere sau să nu primească, sau să nu fie de acord să ofere, oricărui angajat, reprezentant sau terți care acționează în numele celeilalte părți și nici să accepte sau să fie de acord să accepte de la un salariat, reprezentant sau terți care acționează în numele celeilalte părți, nici un dar sau beneficiu, fie în numerar sau sub altă formă, care nu se cuvin legal primitorului, în legătura cu negocierea, încheierea sau executarea acestui contract. Părțile se vor notifica reciproc prompt, dacă iau la cunoștință sau au suspiciuni rezonabile privind orice forma de corupție legată de negocierea, încheierea sau executarea acestui contract.

16.5. Părțile confirmă că fiecare clauză a prezentului contract a fost negociată și agreată în mod expres.

16.6. Părțile declară și confirmă că au autoritatea de a semna și derula prezentul contract.

Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

Beneficiar,

Prestator,

!Notă: Anexa nr. 1 a contractului va fi întocmită pe baza anexei nr. 1 prezentate de ofertant, anexa nr. 2 a contractului va fi întocmită pe baza propunerii tehnice prezentate de ofertant, iar anexa nr. 3 a contractului privește respectarea Regulamentului GDPR.

la contractul de achiziție publică de servicii poștale înregistrat la
CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII TIMIȘ

Nr. _____ / _____ 2025

Nr. _____ / _____ 2025

ANEXA PRIVIND PRINCIPIILE DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

Beneficiarul **CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII TIMIȘ**, reprezentată legal prin - Director Executiv și - Director Executiv Adjunct, în calitate de „operator de date” și prestatorul reprezentată legal de, în calitate de „Împuternicit”, reglementează de comun acord următoarele aspecte :

AVÂND ÎN VEDERE:

1. DEFINIȚII

- 1.1. **"Date cu caracter personal"** înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificador online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- 1.2. **"Prelucrare"** înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- 1.3. **"Împuternicit"** înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului;
- 1.4. **"Consimțământ"** al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate;

- 1.5. „Încălcarea securității datelor cu caracter personal” înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod ori la accesul neautorizat la acestea;
- 1.6. "..... (denumire prestator);
- 1.7. „RGPD” înseamnă Regulamentul Uniunii Europene (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului; RGPD - Regulamentul General privind Prelucrarea Datelor.

2. PRINCIPII DE PRELUCRARE

2.1 (denumire prestator), în calitate de parte împuternicit, va utiliza și/sau prelucra doar datele cu caracter personal în modul - și în măsura în care - acest lucru este necesar pentru prestarea serviciilor poștale de distribuire a corespondenței, conform contractului de achiziție publică încheiat de părți, cu excepția cazului în care se solicită (în scris) respectarea instrucțiunilor operatorului de date sau îndeplinirea obligației legale, caz în care (denumire prestator) va informa operatorul de date cu privire la această obligație legală, dacă notificarea nu este interzisă prin legislația aplicabilă.

2.2. (denumire prestator) nu poate să utilizeze, să exploateze sau să dezvăluie niciuna dintre datele personale pentru niciun alt scop sau pentru interesele sau beneficiile sale sau ale terților. Aceasta obligație acoperă transferul datelor cu caracter personal către orice țară terță sau orice altă organizație internațională, cu excepția cazului în care prestatorul are obligația de a realiza acest lucru în conformitate cu legislația internă sau a UE. În acest caz, prestatorul va informa în scris operatorul de date cu privire la cerința legală, cu excepția cazului în care legea interzice această notificare în baza interesului public.

2.3 (denumire prestator), în calitate de împuternicit, va avea libertatea să își exercite dreptul de a selecta și utiliza aceste mijloace după cum va considera necesar pentru a respecta prevederile contractului de achiziție publică de servicii poștale încheiat de părți și instrucțiunile (scrise) ale operatorului de date.

3. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

3.1 Utilizarea datelor personale furnizate de operatorul de date, realizată de către (denumire prestator), trebuie să fie în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, inclusiv, dar fără a se limita la, cele ale Regulamentului 2016/679/UE, dar și cu instrucțiunile furnizate de operatorul de date.

3.2 Dacă (denumire prestator) consideră că o instrucțiune din partea operatorului de date încalcă RGPD sau alte prevederi legale, atât interne cât și ale UE, privind protecția datelor, aceasta va informa imediat operatorul de date, în scris.

3.3 (denumire prestator), în calitate de parte împuternicit, va dispune toate măsurile de securitate necesare și adecvate, inclusiv măsurile de securitate fizică, administrativă, organizațională, tehnică și personală, inclusiv măsurile suplimentare necesare pentru a împiedica ca datele personale să fie :

- ▲ distruse, pierdute sau afectate în mod accidental sau ilegal,
- ▲ dezvăluite sau puse la dispoziție fără autorizație,
- ▲ utilizate în mod abuziv sau prelucrate în alt mod într-o manieră contrară legislației aplicabile, inclusiv RGPD, reglementări sau lege națională aplicabilă.

3.4. (denumire prestator) trebuie să acorde autorităților care, în temeiul legislației interne sau celei a Uniunii Europene, au dreptul de a accesa facilitățile fizice ale acesteia, sau reprezentanților autorităților, acces la facilitățile fizice.

3.5. Dacă (denumire prestator) primește o cerere de dezvăluire a datelor cu caracter personal utilizate în temeiul prezentei anexe din partea unor autorități competente, aceasta va informa operatorul de date cu privire la această solicitare, cu excepția cazului în care această informare este interzisă în mod expres prin legislația internă sau cea a Uniunii Europene.

3.6 La încetarea valabilității contractului sau la solicitarea scrisă a operatorului de date, (denumire prestator), va distruge și/sau returna datele cu caracter personal către operatorul de date în modul și formatul în care acestea au fost transmise. (denumire prestator) va distruge în același timp toate copiile existente ale datelor cu caracter personal dacă nu se impune prin legislația aplicabilă stocarea datelor cu caracter personal.

3.7. În cazul în care operatorului de date solicită efectuarea unui audit având ca obiect modul de prelucrare al datelor cu caracter personal, (denumire prestator) își va da acordul scris pentru aceasta. Auditul se va efectua la solicitarea scrisă și pe cheltuiela operatorului de date.

4. OBLIGAȚIILE OPERATORULUI DE DATE

4.1. Operatorul de date, respectiv Casa Județeană de Pensii Timiș este direct răspunzător pentru respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, în ceea ce privește datele cu caracter personal furnizate/transmise către (denumire prestator)

4.2. În acest sens, operatorului de date Casa Județeană de Pensii Timiș garantează că, datele cu caracter personal furnizate/transmise către (denumire prestator), au fost :

- a. prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată;
- b. colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri;
- c. adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar prin raportare la contractul de achiziție publică de servicii poștale;
- d. exacte și în cazul în care este necesar, să fie actualizate, va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt șterse sau rectificate fără întârziere;

- e. păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
- f. prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

4.2 Operatorul de date va sprijini fără întârziere (denumire prestator) în a răspunde la orice solicitări din partea subiecților de date în baza RGPD sau a legislației naționale, inclusiv orice solicitare de acces, rectificare, blocare sau ștergere.

4.3 Nicio prevedere a prezentei anexe nu împiedică operatorul de date să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legile aplicabile privind protecția datelor.

5. DURATA

5.1 Prezenta anexă va produce efecte pe toata durata de valabilitate a contractului de achiziție publică de servicii poștale încheiat de părți și va înceta automat odată cu încetarea acestuia, indiferent de motivul încetării acestuia .

5.2 Încetarea efectelor contractului de achiziție publică de servicii poștale și a prezentei anexe nu va descărca părțile de obligațiile asumate cu privire la datele cu caracter personal sau de orice obligații care rămân în vigoare după încetarea acestora.

6. CONFIDENȚIALITATEA

6.1. (denumire prestator) va păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal furnizate/poziția sa în vederea derulării contractului de achiziție publică de servicii poștale .

6.2. (denumire prestator) nu va divulga datele personale unor terțe părți sau nu va face copii ale datelor cu caracter personal decât dacă această operațiune este strict necesară pentru îndeplinirea obligațiilor față de operatorul de date în conformitate cu prezenta anexă și cu condiția ca persoana căreia îi sunt divulgate datele să aibă cunoștință cu privire la caracterul confidențial al datelor și să fi acceptat păstrarea confidențială a datelor cu caracter personal în conformitate cu prezenta anexă .

6.3. Obligația de confidențialitate subzistă fără limitare de timp și indiferent dacă s-a încheiat colaborarea între cele două părți.

6.4. Operatorul de date trebuie să trateze informațiile confidențiale primite de la (denumire prestator) ca fiind confidențiale și să nu utilizeze sau să dezvăluie ilegal informațiile confidențiale.

7. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR. REZILIERE

- 7.1.** Fiecare parte va răspunde individual pentru acțiunile săvârșite care pot aduce prejudicii persoanelor vizate. Răspunderea părții se limitează la dauna efectiv suferită.
- 7.2.** Fiecare parte va fi pe deplin răspunzătoare în ceea ce privește:
- (a) prelucrările efectuate prin personalul propriu;
 - (b) informarea persoanelor vizate cu privire la prelucrările datelor cu caracter personal colectate de către partea în cauză.
- 7.3.** În cazul în care una dintre părți nu respectă obligațiile prevăzute mai sus, partea vătămată poate solicita rezilierea contractului sau notifică suspendarea prelucrării de date cu caracter personal de către operatorul de date.

8. ALTE PREVEDERI

- 8.1** În cazul neconcordanțelor dintre prevederile acestei anexe și prevederile contractului de achiziție publică de servicii poștale vor avea prevalență prevederile acestei anexe.
- 8.2** Prezentul acordul de voință se supune legislației din România și legislației relevante aplicabile la nivelul Uniunii Europene .

Beneficiar,

Prestator,

