



Nr. 22585/29.03.2022

APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV,
Cristian-Aron Mircea



CAIET DE SARCINI
pentru atribuirea contractului de servicii de medicina muncii prestate
pentru autoritatea achizitoare Casa Județeană de Pensii Timiș

Cap.1 Date generale

Casa Județeană de Pensii Timiș, având sediul în Timișoara, str. Andrei Șaguna, nr.5A, județul Timiș, având CUI 13612095, telefon +40 256308080, fax +40 256308082, adresa e-mail de contact : cjp-tm@pensiitimis.ro, în calitate de autoritate contractantă, în temeiul art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare, intenționează să încheie un contract de servicii medicina muncii- **cod CPV 85147000-1** , pe perioada 01.05.2022 - 31.12.2022 cu posibilitate de prelungire până la data de 30.04.2023 , conform art. 165 alin.1 din H.G nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele de contact privind achiziția sunt :

- d-na Szőke Melinda, adresă de e-mail : melinda.szoke@cnpp.ro, telefon +40 256308085
- d-na Ninaci Ibolya, adresă de e-mail : ibolya.ninaci@cnpp.ro, telefon +40256308080, interior 337.

Cap.2 Obiectul contractului

Obiectul contractului de achiziție publică constă în prestarea serviciilor de medicina muncii și anume în asigurarea consultanței, coordonării și avizării în domeniul sănătății și securității în muncă, în raport cu legislația specifică (Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, OMSF nr. 875/2002, HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare și Codul Muncii) de către prestator pentru toți salariații beneficiarului, precum și a tuturor serviciilor medicale de medicina muncii prevăzute de reglementările în vigoare.

Direcția economică, evidență contribuabili și plăți prestații-Serv.economic-Comp.Achizitii Publice
Str. Andrei Șaguna, Nr.5A, Timișoara Cod postal 300119, jud. Timiș
Tel: 0256-308080, fax:0256-308082
e-mail: cjp-tm@pensiitimis.ro
www.pensiitimis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

Cap.3 Cerințe minime pentru serviciile ce fac obiectul contractului de achiziție publică:

3.1 Se vor asigura următoarele servicii de medicină a muncii :

1. Examen medical la angajarea în muncă;
2. Examen medical al noilor angajați pe perioada de adaptare (la o lună);
3. Control medical periodic;
4. Examen medical la reluarea muncii;
5. Supravegherea specială;
6. Verificarea și gestionarea dosarului medical, eliberarea avizului medicului specialist de medicina muncii pe fișa de aptitudine ;
7. Examine de specialitate, investigații paraclinice pentru efectuarea examenului medical la angajare și control medical periodic al angajaților, diferențiat în funcție de noxele și solicitările profesionale la care sunt expuși, conform H.G. nr.355/2007, cu modificările și completările ulterioare;
8. Luarea în evidență a concediilor medicale la cererea beneficiarului;
9. Colaborarea medicului specialist de medicina muncii cu persoana numită de către beneficiar ca responsabil cu sănătatea și securitatea în muncă sau cu serviciul extern cu atribuții în domeniul sănătății și securității în muncă, după caz. Parafarea anuală a fișelor de instruire individuală privind sănătatea și securitate în muncă;
10. Întocmirea documentației legale privind protecția maternității;
11. Consilierea beneficiarului privind adaptarea muncii și a locului de muncă la caracteristicile psihofiziologice ale angajaților ;
12. Consilierea beneficiarului pentru fundamentarea strategiei de securitate și sănătate în muncă;
13. Vizitarea locurilor de muncă în vederea evaluării riscurilor profesionale și a condițiilor de muncă;
14. Întocmirea și prezentarea beneficiarului a unui raport anual de evaluare a stării de sănătate a angajaților care va cuprinde în principal concluziile evaluării stării de sănătate a lucrătorilor, precum și recomandări medicale privind promovarea sănătății la locul de muncă;
15. Semnalarea în scris, prin scrisoare medicală, adresată medicului de familie al fiecărui angajat cu afecțiuni care nu sunt legate de profesie în momentul depistării lor, dacă acestea sunt depistate în perioada derulării contractului;
16. Informarea în scris a beneficiarului asupra legislației noi în domeniu;
17. Comunicarea statistică trimestrială către Direcția de Sănătate Publică Timiș a concluziilor controalelor medicale;
18. Semnalarea, înregistrarea și dispensarizarea cazurilor de boală profesională și a bolilor legate de profesie, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății;
19. Testarea psihologică și eliberarea avizului medical anual pentru personalul cu atribuții în siguranța circulației rutiere.
20. Consultații spontane. Prestatorul acceptă, ca orice angajat al beneficiarului să poată consulta medicul de medicina muncii pentru orice simptome pe care le atribuie condițiilor de muncă și activității desfășurate, prin solicitare verbală directă.

3.2 Dimensionarea contractului

Numărul maxim al angajaților instituției prevăzut în organigrama în vigoare (martie 2022) este de 133 persoane din care 17 persoane își desfășoară activitatea la Casa Locală de Pensii Lugoj.

În situația în care se diminuează/ se suplimentează numărul de posturi în cadrul Casei Județene de Pensii Timiș, prestatorul are obligația să asigure, servicii de medicina muncii, la aceleași tarife .

Cap.4. Valoarea achiziției

Valoarea totală maximă, fără TVA, estimată a achiziției pentru perioada 01.05.2022-31.12.2022 este 3.600 lei .

Cap.5 Durata încheierii contractului

Durata pentru care se încheie contractul de servicii de medicina muncii, este 01.05.2022 -31.12.2022, cu posibilitate de prelungire până la data de 30.04.2023, conform art.165 alin.1 din H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Prelungirea se va face, prin act adițional semnat de părți, în condițiile menținerii prețului convenit inițial în contractul de achiziție publică.

Cap.6 Modul de prezentare a ofertelor

6.1 Condiții de ofertare:

Operatorii economici interesați să ofereze vor putea accesa și descărca din aplicația SEAP - secțiunea „ Publicitate anunțuri,, - „anunțul de participare,, și atașat în format pdf ,, caietul de sarcini,, , precum și de pe site-ul Casei Județene de Pensii Timiș : http://www.pensiitimis.ro/Achizitii_publice/2022/„Achiziție servicii de medicina muncii,,: anunțul de participare și caietul de sarcini.

Ofertanții au obligația de a încărca în Catalogul electronic de produse, servicii și lucrări disponibil în aplicația SEAP oferta de preț, în lei (valoarea, fără TVA, a pachetului de servicii oferit) și principalele caracteristici ale serviciilor (sumar), până cel târziu la data de 06.04.2022. Pachetul oferit va conține cumulativ : abonamentul de servicii de medicina muncii pentru 133 angajați, pentru perioada de 8 luni, 2 avize psihologice siguranța circulației pentru 2 angajați șoferi, 2 avize medicale siguranța circulației pentru 2 angajați șoferi .

Totodată, ofertanții vor elabora oferta tehnico-financiară detaliată, astfel încât aceasta să respecte, cerințele inserate în caietul de sarcini. Aceasta oferta va fi transmisă separat autorității contractante pe email. Se va prezenta inclusiv formularul de ofertă de preț, anexa 1 la prezentul caiet de sarcini, cu mențiunea dacă ofertantul este/nu este plătitor de TVA.

Oferta se va redacta în limba română.

Oferta de preț se va păstra fermă pe toată durata derulării contractului, prețurile unitare oferite/servicii de medicina muncii, neputând fi modificate. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină valabilă oferta este 60 zile.

Contravaloarea serviciilor de medicina muncii se va factura lunar, la sfârșitul fiecărei luni pe baza procesului verbal de recepție a serviciilor de medicina muncii, prezentat de prestator și confirmat de beneficiar. Plata facturii se face în lei, prin virament bancar , cu O.P. în termen de 30 zile de la data primirii facturii, într-un cont de trezorerie, indicat de prestator .

Nu se acceptă oferte alternative.

6.2 Condiții de participare :

Operatorii economici interesați au obligația de a depune în catalogul electronic de produse, servicii și lucrări disponibil în aplicația SEAP, oferta de preț, în lei (prețul pachetului de servicii, fără TVA) și principalele caracteristici tehnice ale serviciilor de medicina muncii ce urmează a fi prestate, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, eventual opțiunile acordate (sumar), până cel târziu la data de **06.04.2022**.

După postarea în catalogul electronic susmenționat se va transmite autorității contractante pe adresa de e-mail : **cjp-tm@pensiitimis.ro**, următoarele : 1. **notificarea de postare** (cu datele de identificare ale ofertei, cod poziție catalog produse, denumire ofertant-în SEAP, CUI, adresa de contact : email și persoana de contact) și 2. **oferta tehnico-financiară detaliată** cuprinzând detalii tehnice și financiare privind serviciile de medicina muncii oferite, inclusiv formularul de ofertă de preț (anexa 1 la caietul de sarcini) însoțită de următoarele documente, în copie certificată „conform cu originalul”, : **certificat unic de înregistrare (CUI) și certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului** (nu mai vechi de 30 zile).

Data limită de depunere a ofertelor în aplicația SEAP și de transmitere a notificării, însoțită de oferta tehnico-financiară detaliată, către autoritatea contractantă pe email este 06.04.2022.

După data limită de ofertare autoritatea contractantă va proceda la evaluarea ofertelor, respectiv se va analiza conținutul ofertelor tehnico-financiare detaliată transmise autorității contractante, și se vor compara prețurile oferite, listându-se extras din SEAP.

Se vor lua în considerare și evalua numai ofertele admisibile și conforme, iar criteriul de atribuire al contractului este prețul cel mai scăzut al pachetului de servicii de medicină a muncii, pentru oferta completă.

Prestatorul clasat pe primul loc va depune, la sediul autorității contractante, la solicitarea acesteia, oferta tehnico-financiară detaliată, în original și următoarele documente anexă, în copie certificată „conform cu originalul”, : CUI și certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului. Informațiile prezentate în aceste documente trebuie să fie reale/valide și actuale, iar certificatele trebuie să fie valabile la data prezentării acestora (nu mai vechi 30 zile).

Dacă ofertantul cu prețul cel mai scăzut nu va depune documentele susmenționate sau acestea nu sunt conforme, autoritatea contractantă va solicita aceste acte următorului clasat.

Autoritatea va iniția formalitățile de achiziție directă în Catalogul electronic disponibil în aplicația SEAP, față de operatorul economic a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare, iar la finalizarea acestor formalități, va încheia contract de achiziție publică, pe perioada 01.05.2022-31.12.2022, cu posibilitate de prelungire pe maxim 4 luni (01.01.2023-30.04.2023), conform art.165 alin.1 lit d) din H.G. nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Datele furnizate în caietul de sarcini și oferta conformă, devin clauze contractuale obligatorii pentru ofertantul declarat câștigător.

Cap.7. Criteriul de adjudecare : Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut al pachetului prestării servicii medicina muncii, complet și conform, ofertat, cu cele mai multe opțiuni acordate.

Cap.8 .Alte precizări :

8.1. Prestatorul este răspunzător față de autoritatea contractantă pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale privind serviciile de medicina muncii.

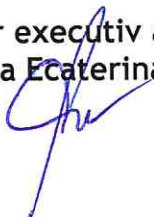
8.2. Este interzisă impunerea de către prestator a unor taxe de reziliere sau penalități pentru rezilierea înainte de termen a contractului de prestări servicii solicitată de către autoritatea achizitoare, pentru motive justificate de considerente de ordin legal și financiar.

8.3. Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale autorității contractante, pe toată durata prezenței la sediile acesteia.

8.4. Contravaloarea prestării serviciilor de medicina muncii se va factura lunar. Plata facturii se face în lei, prin virament bancar ,cu O.P., în termen de 30 zile de la data primirii facturii, într-un cont de trezorerie, indicat de prestator. Nu se acceptă oferte alternative.

8.5. Prestatorul are obligația de a păstra dosarul medical și fișa de identificare a factorilor de risc profesional a tuturor angajaților beneficiarului, pe durata derulării contractului de prestări servicii de medicina muncii. La încetarea acestui contract, prestatorul are obligația de a preda aceste documente, la solicitarea expresă a autorității achizitoare, noii structuri de medicină muncii agreeate de aceasta.

Director executiv adjunct,
Melinda Ecaterina Szőke



Șef serviciu economic,
Ibolya Ninaci



Compartiment Achiziții Publice,
consilier achiziții publice,
Giulia Vădean



ANEXA 1 LA CAIETUL DE SARCINI NR. _____/_____

.....

OFERTANT

(denumire/CUI/ sediu social, date contact)

FORMULAR OFERTĂ DE PREȚ

Preț unitar, fără TVA, a serviciilor medicale/ angajat activ/luna	Preț unitar, fără TVA, aviz psihologic siguranța circulației (pentru șofer)	Preț unitar, fără TVA, aviz medical siguranța circulației (pentru șofer)	Valoare totală pachet servicii de medicina muncii, fără TVA/contract (cumulat pentru 133 angajați și 2 șoferi)	Beneficii suplimentare

Ofertantul este/nu este plătitor de TVA.

OFERTANT

(denumire/nume prenume reprezentant legal/semnătură)

(Nota acest formular se va completa de ofertant cu datele specifice)

.....

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,

Melinda Ecaterina Szöke

ȘEF SERVICIU ECONOMIC,

Ibolya Ninaci

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE,

consilier achiziții publice,

Giulia Vădean



Handwritten signature of Giulia Vădean.

