



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



Nr. 3320H/20.05.2021



Aprobat,
DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Petru Caprariu

CAIET DE SARCINI

privind specificatiile tehnice minime ale echipamentelor hardware ce vor fi achizitionate de Casa Județeană de Pensii Timiș

CAP.I DATE GENERALE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferta tehnico-economica pentru furnizarea de echipamente hardware de către operatorii economici interesați.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate, astfel încât ofertantii să elaboreze propunerea tehnică și financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante. Cerințele tehnice impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate obligatorii pentru ofertant.

CAP.II AUTORITATEA CONTRACTANTA

Casa Județeană de Pensii Timiș, având sediul în Timișoara, str. Andrei Șaguna, nr.5A, județul Timiș, cod postal 300119, telefon +40 256-308050, fax +40 256-308082, e-mail : cjp-tm@pensiitimis.ro, în calitate de autoritate contractanta intenționează, în temeiul art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, să achiziționeze direct prin intermediul aplicației SICAP (SEAP), 11 calculatoare - Cod CPV 30200000-1, în vederea înlocuirii echipamentelor hardware defecte sau a celor uzate moral, urmând să încheie un contract de achiziție publică de furnizare echipamente .

Persoanele de contact privind achiziția sunt :

- d-na Melinda-Ecaterina Szoke - director executiv adjunct la CJP TIMIS, adresă de e-mail : melinda.szoke@cnpp.ro, tel. 0256/308085;

- d-na Giulia Vădean - consilier achiziții publice, e-mail: achizitii.tm@cnpp.ro, telefon +40 256308070 int.107 .

CAP.III OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

3.1 OBIECTIV GENERAL

Prezentul caiet de sarcini constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant oferta tehnico -financiara.

Oferta tehnico-financiara trebuie sa indeplineasca conditiile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime si obligatorii. Prin urmare in situatia nerespectarii acestor cerinte si conditii, oferta este considerata neconforma.

Achizitia are ca scop inlocuirea echipamentelor hardware defecte si a celor uzate moral din dotarea Casei Judetene de Pensii Timis

3.2 DATELE GENERALE PRIVIND OBIECTIVELE

Autoritatea contractanta va achizitiona 11 bucati CALCULATOARE, clasificate conform Cod CPV 30200000-1-,,Echipament si accesorii pentru computer,, avand specificatiile indicate in prezentul caiet de sarcini.

CAP.IV CERINTELE PRIVIND SPECIFICATIILE TEHNICE MINIME ALE ECHIPAMENTELOR

In cadrul prezentei achizitii directe se doreste achizitionarea de calculatoare avand urmatoarele specificatii tehnice:

Componenta	Descriere
Procesor	Intel i5 generatia 9, 6 core-uri frecventa de baza de 2.9 Ghz 9 MB memorie cache
Placa de baza	compatibila cu procesorul chipset acelasi brand cu procesorul
Memorie	Minim 8GB DDR 4 capacitate memorie RAM instalabila minim 32 GB DDR4 minim un slot liber pentru adaugarea de memorie suplimentara
Stocare	SSD minim 256 GB HDD minim 1TB SATA3 7200 rpm, minim 64 mb cache
Placa video	Integrata sau dedicata iesire HDMI SAU DVI rezolutie 1920 x 1080
Interfete	1 x PCIe 3.0/2.0 x16 2 x PCIe 2.0 x 1 4 x USB3.1 placa de retea Gigabit (10/100/1000 Mbps)
Dispozitive de intrare	Tastatura USB Mouse USB
Monitor	minim 21 " rezolutie 1920 x 1080 timp de raspuns maxim 5ms intensitate luminoasa 250cd/m2 conexiune HDMI sau DVI reglaj pe inaltime convertor de tensiune AC/DC integrat in monitor
Sursa de alimentare	certificare 80+, bronz minim, eficienta 85%, PFC activ, protectii OVP, OCP, OPP
Carcasa	middletower sau Small Form Factor
Sistem de operare	Windows 10 Profesional 64 bit
Garantie sistem+ monitor	36 luni

CAP.V ALTE PRECIZARI

5.1 LEGISLATIA APLICABILA

- Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.98/2016 privind achizitiile publice, aprobate prin H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare ;

5.2 SURSA DE FINANTARE

Sursa de finanțare este bugetul asigurărilor sociale de stat .

5.3 VALOARE ESTIMATA A ACHIZITIEI

Valoarea totala estimata a achizitiei, fara TVA, este de **46.200 lei**.

Valoarea totala estimata a achizitiei, cu TVA, este 55.000 lei

5.4 OFERTA TEHNICO-FINANCIARA

Ofertantul va elabora oferta tehnico-financiara, astfel incat aceasta sa respecte obligatoriu cerintele minimale inserate in caietul de sarcini . La intocmirea ofertei de pret, se va tine seama obligatoriu de specificatiile tehnice ale echipamentelor informatice si accesoriile aferente indicate in prezentul caiet de sarcini, precum si de valoarea maxima estimata, fara TVA, a achizitiei . Ofertantii vor elabora oferta, astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate (echipament + accesorii, caracteristici tehnice, pret) .

In propunerea tehnico-financiara detaliata, ofertantii vor specifica toate caracteristicile tehnice ale echipamentelor si accesoriilor ce fac obiectul ofertei, iar in propunerea financiara se va indica : **pretul unitar al echipamentului nou si accesoriilor aferente**, pentru produsul indicat de autoritatea contractanta în prezentul caiet de sarcini, in lei, fara TVA, si **pretul total al pachetului de echipamente**. Pretul ofertat va include contravaloarea echipamentelor informatice si a accesoriilor aferente, precum si instalarea si punerea in functiune a acestora.

Oferta financiara se va exprima in lei. Se va mentiona daca ofertantul este platitor sau nu de TVA.

Furnizorul este obligat sa acorde garantie produselor furnizate, tinand seama de termenul de garantie minimal, indicat in prezentul caiet de sarcini.

Pretul unitar, in lei, fara TVA, precum si pretul total, fara TVA, din oferta sunt ferme si nu pot fi modificate . Nu se accepta oferte alternative.

Perioada de timp in care ofertantul trebuie sa isi mentina valabila oferta este de 60 zile.

5.5. CONDITII DE LIVRARE, INSTALARE SI PUNERE IN FUNCTIUNE

Echipamentele informatice si accesoriile aferente indicate de autoritatea achizitoare trebuie sa fie noi, de calitate si insotite de certificat de conformitate cu standarde europene emise de catre producatori si garantie. Receptia cantitativa si calitativa se face in momentul punerii in functiune, in prezenta delegatilor autoritatii achizitoare si furnizorului .

Factura se va emite dupa receptia echipamentelor informatice si accesoriilor aferente si va fi insotita de procesul verbal de receptie, prin care se confirma receptia fara deficiente.

Furnizorul va asigura transportul, manipularea, instalarea si punerea in functie a produselor susmentionate la locatia indicata de autoritatea achizitoare si va raspunde de integritatea acestora pana la receptia lor de catre beneficiar.

Produsele trebuie sa respecte specificatiile tehnice indicate si tipul de produs solicitat. Furnizorul are obligatia de a inlocui produsele care nu corespund cerintelor calitative sau sunt deteriorate.

Operatorii economici au obligatia de a furniza, instala si pune in functiune echipamentele informatice si accesoriile aferente, in locatia indicata de autoritatea achizitoare, pana cel tarziu la data de 15.06.2021.

Ofertantul va asigura livrarea prin delegat (nu prin curier), precum si instalarea si instruirea personalului pentru echipamentele informatice si accesoriile oferate.

5.6.CONDITII DE PLATA

Toate platile intre beneficiar si furnizor ce fac obiectul achizitiei se vor efectua in lei, pe baza de factura fiscala, insotita de procesul verbal de receptie .

Plata facturii se face prin virament bancar, cu O.P. in termen de 30 zile de la receptia echipamentelor informatice si licentelor aferente, intr-un cont de trezorerie indicat de furnizor.

5.7. CONDITII CE TREBUIE INDEPLINITE DE OFERTANTI

Ofertantii interesati sa indeplineasca urmatoarele conditii :

- Sa detina certificat ISO9001
- Sa aiba in obiectul de activitate comercializarea si instalarea de echipamente informatice, conform CAEN

5.8 CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire a contractului de furnizare este „prețul unitar cel mai scazut,, al produselor oferate, pentru configuratia stabilita in prezentul caiet de sarcini.

Director executiv adjunct,
Melinda Ecaterina Szöke



Compartiment Achizitii Publice,
consilier achizitii publice
Laura Giulia Vadean



Birou informatica,
consilier superior
Maria Visan

