



Nr. 19732/ 24.03.2024

APROBAT,
DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Petru Căprariu



CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de servicii de intretinere echipamente de rețea de date (servere) aflate in dotarea Casei Județene de Pensii Timiș

Cap.1 Date generale

Casa Județeană de Pensii Timiș, având sediul în Timișoara, str. Andrei Șaguna, nr.5A, județul Timiș, cod poștal 300119, telefon +40 256308070, fax +40 256308082, adresă e-mail: cjp-tm@pensiiitimis.ro, intenționează să încheie un contract de servicii de intretinere echipamente de rețea de date (servere) - cod CPV 50312310-1, aflate in dotarea Casei Judetene de Pensii Timiș .

Persoanele de contact privind achiziția sunt :

- d-na Melinda Szoke, adresă de e-mail : melinda.szoke@cnpp.ro , tel. 0256/308070 int.335;
- d-na Giulia Vădean, adresă de e-mail: achizitii.tm@cnpp.ro, tel. 0256/308070 int.107;

Cap.2 Obiectul contractului

Obiectul contractului constă în prestări servicii de întreținere pentru echipamentele de rețea de date (servere) aflate in dotare :

- Server Dell PowerEdge T330 - VMware vSphere si Windows 2012 Server - Timișoara
- Server Dell PowerEdge T430 - VMware vSphere si Windows 2012 Server - Timișoara
- Server HP ProliantML350P - Windows 2003 Server - Lugoj
- Storage NetApp FAS2040 Series - Timișoara
- Switch-uri și alte active de rețea Timișoara și Lugoj

Locația de intervenție este la sediul Casei Județene de Pensii Timiș, str.Andrei Șaguna, nr.5A, precum și la Casa Locală de Pensii Lugoj, str. Calea Timișorii, nr. 27-33. Timpul de intervenție necesar: on-site 3 ore, remote 30 minute.

Direcția economică, evidență contribuabili și plăți prestații-Serv.economic-Comp.Achizitii Publice
Str. Andrei Șaguna, Nr.5A, jud. Timis 300104 - Timișoara
Tel: 0256-308085, fax:0256-308082
e-mail: cjp-tm@pensiiitimis.ro
www.pensiiitimis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

În categoria „switch-uri și alte active de rețea Timișoara și Lugoj,, la care se face referire mai sus sunt incluse următoarele :

- 1) Switch HP Procurve 3000 Series 48 porturi - 2 buc., Switch HP Procurve 3000 Series 24 porturi - 1buc. - Timișoara
- 2) Switch HP1920 48G- 48 porturi, cu management - 2 buc. - Timișoara
- 3) Switch HP Procurve 3000 Series 24 porturi - Lugoj
- 4) Routere Cisco seria 800 (livrate în custodie) - 2 buc.

la care se adaugă conexiunile aferente accesului în rețeaua locală atât la Timișoara, cât și la Lugoj.

Cap.3 Cerințe minime pentru serviciile ce fac obiectul contractului de achiziție:

- 3.1 Servicii de Operare și Administrare Active Directory (operare și troubleshooting replicare AD respectiv serviciu DNS și DHCP, operare Group Policy Objects, mentenanța permisiuni NTFS);
- 3.2 Administrare și Operare sistem de Patch Management, care să asigure distribuția automată și controlată a update-urilor pe rețea pentru servere și stații de lucru;
- 3.3 Administrare și Operare sistem Antivirus (Update-uri centralizate pentru bazele de date cu semnături, precum și pentru actualizările motorului de căutare. Deployment automat clienți și centralizare evenimente legate de stațiile de lucru;
- 3.4 Administrare și Operare sistem de Backup pentru elementele esențiale ale sistemelor de operare ale serverelor (Active Directory, DNS, DHCP, File System, etc);
- 3.5 Activitățile de servicii software solicitate implică supravegherea funcționării echipamentelor IT, asigurarea resurselor umane, materiale, instalațiilor, echipamentelor, etc., de natură provizorie sau definitivă, cerute de și pentru contract. Responsabilitatea pentru serviciile prestate se consemnează într-un grafic de prestare. Prestatorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- 3.6 Servicii de transport de date între locația Casei Județene de Pensii Timiș - str. Andrei Șaguna nr.5A, Timișoara și locația Casei Locale de Pensii Lugoj - str. Timișorii nr.27-33, Lugoj cu o viteză de acces la rețea de minim 100 Mbps.
- 3.7 Alte specificații tehnice care se impun:
 - a) Se asigură întreținere software și intervenție în cazul apariției unui incident la servere;
 - b) Pentru asigurarea întreținerii se vor efectua activități de monitorizare 24h/24h, 7 zile/săptămâna, cu software specializat. Se vor verifica următorii parametri:
 - Funcționalitatea conexiunii la rețeaua internet și rețeaua locală;
 - Funcționalitatea serviciilor verificate/monitorizate;
 - Spațiu liber disponibil pe HDD;
 - Grad de încărcare al procesorului și memoriei RAM;
 - Săptămânal - verificarea jurnalelor de securitate pentru depistarea eventualelor tentative de acces neautorizat la resursele sistemului;
 - Intervenții nelimitate remote, pe canal securizat, pentru mentenanța sistemului;

- c) Serviciile de asistență tehnică includ și remedierea defecțiunilor apărute la sistemul de operare;
- d) Deplasarea va fi inclusă în abonamentul lunar. Deplasările incluse în abonament și neutilizate în cursul lunii se reportează la luna imediat următoare.

3.8 Casa Județeană de Pensii Timis are în infrastructura IT următoarele sisteme cu rol determinant în activitatea instituției:

- Un sistem Active Directory construit pe Windows Server 2012 cu redundanță și replicare, inclusiv serviciile aferente de DNS și DHCP, cu rol în alocarea IP-urilor tuturor echipamentelor din rețea, centralizarea utilizatorilor și a parolelor de acces, și asigurarea accesului la resursele partajate ;

- Un echipament NetApp FAS2240 dual controller, care găzduiește aplicațiile critice de pensii și contribuții, precum și alte documente importante ale instituției;

- Active de rețea HP Procurve 2000 series cu management, routere de comunicații Cisco ISR.

Ca urmare, certificările tehnice deținute de personalul ofertantului, relevante pentru a oferi servicii de administrare și mentenanță pentru sistemele susmenționate trebuie să corespundă specificului de funcționare a acestor sisteme de control, în special certificări NetApp NCSA sau NCIE; Microsoft MCSA sau MCSE, Cisco CCNA/CCNP sau similar de la HP. Orice certificare suplimentară constituie un avantaj.

3.9 În oferta detaliată se vor descrie obligatoriu capacitățile software-ului specializat de monitorizare solicitate la Capitolul 3 din prezentul caiet de sarcini publicat și se vor oferi capturi de ecran prin care se dovedește respectarea cerințelor de la Cap. 3 - punctul 3.7.

3.10 Ofertanții vor prezenta o listă a contractelor derulate în ultimii 3 ani (titular contract, perioada, valoare contract) în care au fost prestate activități similare pentru infrastructuri IT apropiate cu cea descrisă în prezentul caiet de sarcini.

3.11 În oferta tehnico-economică detaliată se va preciza obligatoriu care ar fi proprietarul buclelor de acces pentru conexiunile de date din locațiile autorității contractante (Timisoara și Lugoj).

Cap.4. Valoarea totală maximă estimată, fără TVA, a achiziției este 26.220 lei, repartizată după cum urmează:

- pentru perioada 01.05.2021 - 31.12.2021 este **17.480 lei, fără TVA ;**
- pentru perioada 01.01.2022 - 30.04.2022 este **8.740 lei, fără TVA.**

Cap.5 Durata încheierii contractului

Durata pentru care se încheie contractul de achiziție publică este 01.05.2021 - 31.12.2021, cu posibilitate de prelungire până la data de 30.04.2022, conform art.165 alin.1 lit.d) din H.G. nr.395/2016. Prelungirea se va face, prin act adițional semnat de părți, în condițiile menținerii prețului convenit inițial în contractul de achiziție publică.

Cap.6 Modul de prezentare a ofertelor

6.1 Conditii de ofertare

Operatorii economici interesați să oferteze vor putea accesa și descărca din aplicația SICAP(SEAP) - secțiunea „**Publicitate anunturi**”, - „anunțul publicitar”, și atașat în format pdf „caietul de sarcini”, precum și de pe site-ul Casei Județene de Pensii Timiș : http://www.pensiitimis.ro/Achizitii_publice/2021/„Achiziție servicii de mentenanța servere„ : anunțul publicitar și caietul de sarcini.

Operatorii economici interesați au obligația de a posta în catalogul electronic de produse, servicii și lucrări disponibil în aplicația SICAP(SEAP), oferta de preț și principalele caracteristici tehnice ale operațiunilor necesare pentru serviciile ce urmează a fi prestate, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, până cel târziu la data de 02.04.2021 .

Totodată, ofertanții vor elabora propunerea tehnico - financiară detaliată, astfel încât aceasta să respecte cerințele inserate în caietul de sarcini. Aceasta se va transmite separat autorității contractante pe adresele de email cjp-tm@pensiitimis.ro/achizitii.tm@cnpp.ro.

Oferta se va redacta în limba română.

Oferta de preț va fi exprimată în lei și se va păstra ferma toată durata derulării contractului. Prețul lunar al pachetului de servicii, fără TVA din ofertă este ferm și nu poate fi modificat.

Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină valabilă oferta este 60 zile.

Nu se acceptă oferte alternative.

6.2 Conditii de participare la selectia de oferte

Operatorii economici interesați au obligația de a depune în catalogul electronic de produse, servicii și lucrări disponibil în aplicația SICAP(SEAP) oferta de preț, în lei (prețul pachetului lunar de servicii, fără TVA) și principalele caracteristici tehnice ale serviciilor de mentenanță servere ce urmează a fi prestate, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, eventual opțiunile acordate, până cel târziu la data de 02.04.2021 .

După postarea în catalogul electronic susmenționat se va transmite autorității contractante pe adresele de e-mail : cjp-tm@pensiitimis.ro/achizitii.tm@cnpp.ro, următoarele : 1. **notificarea de postare** (cu datele de identificare ale ofertei, cod poziție catalog produse, denumire ofertant, CUI, adresa de contact : email și persoana de contact) și 2. **oferta tehnico-financiară detaliată**, cuprinzând detalii tehnice și financiare privind serviciile de mentenanță, însoțită de următoarele documente, în copie certificată „conform cu originalul”, : certificatul unic de înregistrare (CUI) , certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului, precum și documente doveditoare ale pregătirii profesionale a personalului ofertantului și experienței similare.

Data limită de depunere a ofertelor în catalogul electronic SICAP(SEAP) și de transmitere a notificării însoțită de oferta tehnico-financiară și înscrisurile anexă, pe email către autoritatea contractantă, pe email, este 02.04.2021 .

După data limită de ofertare, autoritatea contractantă va proceda la evaluarea ofertelor, respectiv se va analiza conținutul ofertelor tehnico-financiare detaliate transmise autorității contractante, și se vor compara prețurile oferite, listându-se extras din SICAP(SEAP).

Se vor lua in considerare și evalua numai ofertele admisibile si conforme, pentru care s-a primit notificare, iar criteriul de atribuire al contractului este prețul cel mai scăzut al pachetului lunar de servicii de mentenanță, pentru oferta completă și conformă.

Prestatorul câștigător va depune, la sediul autorității contractante, la solicitarea acesteia, oferta tehnico-financiară detaliată, în original însoțită de următoarele documente anexă, dupa caz, în original sau copie certificată „conform cu originalul,,: CUI si certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, precum și documente doveditoare ale pregătirii profesionale a personalului ofertantului și experienței similare. Informațiile prezentate în aceste documente trebuie sa fie reale/valide și actuale, iar certificatele trebuie să fie valabile la data prezentării acestora (nu mai vechi de 30 zile).

Daca ofertantul câștigător nu va depune documentele susmenționate sau acestea nu sunt conforme, autoritatea contractantă va solicita aceste acte urmatorului clasat.

Autoritatea va iniția achizitia directă în catalogul electronic disponibil în SICAP(SEAP), față de operatorul economic a carui oferta a fost declarata conformă, completă și câștigătoare, iar la finalizarea formalităților în aplicația SICAP (SEAP), va incheia contract de achizitie publică cu acest ofertant, pe perioada 01.05.2021 -31.12.2021, cu posibilitate de prelungire pe maxim 4 luni (01.01.2022-30.04.2022), conform art.165 alin.1 lit.d) din H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Datele furnizate in caietul de sarcini si oferta conformă, devin clauze contractuale obligatorii pentru ofertantul declarat câștigător.

Cap.7.Criteriul de adjudecare :

Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut al pachetului de servicii de mentenanță ofertat, conform și complet, cu cele mai multe opțiuni acordate.

Cap.8.Alte precizari :

8.1. Prestatorul este răspunzător față de autoritatea contractantă pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale privind serviciile de mentenanță.

8.2. Este interzisă impunerea de către prestator a unor taxe de reziliere sau penalități pentru rezilierea înainte de termen a contractului de servicii de întreținere echipamente de rețea de date, solicitată de către autoritatea achizitoare, pentru motive justificate de considerente de ordin legal si financiar.

8.3. Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările si regulamentele interioare ale autorității contractante, pe toata durata prezentei la sediile acesteia.

8.4. Contravaloarea prestarii serviciilor de mentenanță se va factura lunar. Plata facturii se face prin virament bancar cu O.P., în lei, în termen de 30 zile de la data primirii facturii, într-un cont de trezorerie, indicat de furnizor. Nu se accepta oferte alternative.

Director executiv adjunct,
Melinda Ecaterina Szöke



Șef Birou informatică,
Maria Vișan



Compartiment Achizitii Publice,
consilier achizitii publice,
Giulia Vădean

