



Nr. 17999 / 19.03.2020



**CAIET DE SARCINI**  
**pentru atribuirea contractului de servicii de intretinere a sistemului de climatizare**  
**existent la sediul Casei Județene de Pensii Timiș**

**Cap.1 Date generale**

**Casa Județeană de Pensii Timiș**, având sediul în Timișoara, str. Andrei Șaguna, nr.5A, județul Timiș, telefon +40 256308070, fax +40 256308082, adresa e-mail: [cjp-tm@pensiitimis.ro](mailto:cjp-tm@pensiitimis.ro), intenționează să achiziționeze direct, în temeiul art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, servicii de întreținere a sistemului de climatizare existent la sediul său susmenționat și să încheie un contract de achiziție publică pentru aceste servicii, pe perioada 01.05.2020-30.04.2021, cu posibilitate de prelungire pe perioada de maxim 4 luni (01.01.2021-30.04.2021), în condițiile art.165 alin.1 lit.d) din H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele de contact privind achiziția sunt :

- d-na Szoke Melinda Ecaterina-director executiv adjunct  
telefon +40 256308085, adresă de e-mail: [melinda.szoke@cnpp.ro](mailto:melinda.szoke@cnpp.ro);
- d-nul Șuster Gabriel -șef serviciu economic  
telefon +40 256308087, adresă de e-mail: [gabriel.suster@cnpp.ro](mailto:gabriel.suster@cnpp.ro);

Caietul de sarcini conține specificații tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate, astfel încât ofertantii să elaboreze propunerea tehnică și financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

---

Direcția economică, evidență contribuabili și plăți prestații-Serv.economic- Comp. Achizitii publice

Str. Andrei Șaguna, Nr.5A, cod postal 300119 - Timișoara, jud. Timiș  
Tel: 0256-308070, fax:0256-308082  
e-mail: [cjp-tm@pensiitimis.ro](mailto:cjp-tm@pensiitimis.ro)  
[www.pensiitimis.ro](http://www.pensiitimis.ro)

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

Cerințele tehnice impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate minime și obligatorii pentru ofertant. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la aceste prevederi, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel de calitate superior cerințelor minime din caietul de sarcini.

## **Cap.2 Obiectul contractului (servicii de intretinere și inspecție periodică a sistemului de climatizare)**

Sistemul de climatizare existent la sediul Casei Județene de Pensii Timiș din Timișoara, str. Andrei Șaguna nr.5A, județul Timiș, ca instalație de deservire a clădirii, este compus din chiller marca CLINT model CHA/K/ST 453-P amplasat pe acoperișul clădirii de P+4 nivele, buffer hidraulic, vas expansiune, sistem pompare Wilo, flow-switch, 2 ventilatoare CA 250 tip Vortice, 2 trasee frigorifice la care sunt racordate 65 ventiloconvectoare, fiind fixat la interior (subsol, P+4 nivele clădire) și pe acoperiș (chiller) prin montaj definitiv.

Facem mențiunea că chillerul susmenționat nu va fi supus serviciilor de întreținere ce fac obiectul prezentei proceduri de selecție de oferte, întrucât a fost achiziționat în iunie 2019, iar pe perioada de garanție de 36 luni (iunie 2019-iunie 2021), asistența tehnică pentru acesta se va asigura exclusiv de către furnizorul echipamentului .

Vor face obiectul contractului de servicii de întreținere și inspecție periodică următoarele componente ale sistemului de climatizare :

### **1. Echipamente accesorii :**

- |                                      |          |
|--------------------------------------|----------|
| - Buffer hidraulic termoizolat       | 1 bucăți |
| - Vas expansiune                     | 1 bucăți |
| - Sistem pompare WILO                | 1 bucăți |
| - Flow-switch și protecției aferente | 1 bucăți |

### **2. Ventiloconvectoare:**

- |                                    |           |
|------------------------------------|-----------|
| - Ventiloconvectoare DAIKIN FWV2B6 | 53 bucăți |
| - Ventiloconvectoare DAIKIN FWV3B6 | 12 bucăți |

### **3. Echipamente ventilație:**

- |   |          |
|---|----------|
| - Ventilator CA250 tip VORTICE plus tubulatura aferentă | 2 bucăți |
|---|----------|

**Cap.3. Valoarea totală maximă estimată, fără TVA, a achiziției este 6.900 lei, repartizată după cum urmează :**

- pentru perioada 01.05.2020-31.12.2020 valoare maximă, fără TVA : **4.600 lei**
- pentru perioada 01.01.2021-30.04.2021 valoare maximă, fără TVA : **2.300 lei**

**Cap.4 Cerințe minime pentru serviciile ce fac obiectul contractului de achiziție:**  
Prestatorul de servicii de mentenanță trebuie să asigure următoarele:

### **a) OPERAȚIUNI DE VERIFICARE ȘI CONSTATARE STARE TEHNICA SISTEM CLIMATIZARE Lunar:**

- a.1) - verificarea presiunii de freon din instalații;
- a.2) - verificarea temperaturilor de funcționare a instalațiilor;
- a.3) - verificarea stării tehnice a unităților de interior/exterior;

### Trimestrial :

- a.5) verificarea gradului de colmatare a filtrelor unităților de interior si exterior;
- a.6) verificarea încărcării cu praf a filtrelor unităților de interior;

### b) OPERAȚIUNI DE ÎNTREȚINERE A SISTEMULUI DE CLIMATIZARE

#### Lunar -

- b.1)- verificarea si completarea cu apă, dacă e cazul, a instalației de climatizare ;
- b.2) -verificarea etanșeității la robineti ;
- b.4) -verificarea legăturilor electrice, după caz ;
- b.5) -verificarea funcționării manometrelor, termometrelor si termo-manometrelor
- b.6) -verificarea izolațiilor deteriorate, după caz;
- b.7) înlocuirea AMC-urilor (aparaturilor de măsură si control) defecte, după caz.

#### Trimestrial-

- b.7) - curățarea filtrelor de praf;
- b.8) - curățare radiatoare interioare și exterioare;
- b.9) - curățare ventilatoare interne ale unităților de interior/exterior;

### c)PROCEDURI DE MENTENANTA CENTRALE DE TRATARE AER CA250 tip VORTICE

#### Lunar

- c.1)- curățarea si eventual înlocuirea filtrelor achiziționate de beneficiar;
- c.2)- verificarea elementelor de câmp ale instalației de automatizare;
- c.3)- verificarea ventilatoarelor de introducere și evacuare;
- c.4)- măsurarea curenților absorbiți în sarcină de ventilatorul de introducere;
- c.5)- verificarea elementelor de automatizare în tabloul de automatizare cu refacerea setărilor, la cererea beneficiarului.

### d) ACTIVITATI OCAZIONALE, IMPUSE DE DEFECȚIUNI ACCIDENTALE/ DISFUNCȚIONALITATI ALE SISTEMULUI DE CLIMATIZARE

- d.1) -înlocuirea izolațiilor deteriorate, după caz;
- d.2) -refacerea legăturilor electrice deteriorate, la unităților de interior/exterior, după caz;
- d.3) înlocuirea consumabilelor pentru unități de interior (ventiloconvectoare): filtre , grile, butoane etc.) , după caz;
- d.4) înlocuirea vaselor de expansiune (recipienti de acumulare, hidrofor) defecte , care nu sunt prevăzute cu membrana interschimbabilă/ schimbare membrane interschimbabile la vasele de expansiune, după caz.

Consumabilele aparatelor de interior (ventiloconvectoare) sunt considerate doar filtre, iar achiziția acestora intră în sarcina beneficiarului .Toate celelalte costuri, inclusiv soluții de dezinfectare/igienizare intră în sarcina prestatorului .

### **SESIZARE DERANJAMENT**

Intervențiile la sistemul de climatizare constau în verificarea, depanarea și repararea diverselor părți componente ale sistemului de climatizare, în cazul unor defecțiuni accidentale/disfuncționalități ale componentelor sistemului de climatizare supuse mentenanței, care se efectuează ori de câte ori este necesar, la solicitarea beneficiarului. Timpul de intervenție va fi stabilit în funcție de gravitatea avariei. Sesizările se vor face telefonic și în scris (email sau fax), conform datelor de contact furnizate de prestator.

Prestatorul va asigura intervenții operative prin personal de specialitate desemnat, timpul de răspuns la semnalarea defecțiunilor și deranjamentelor va fi corelat cu gravitatea acestora și cu programul de activitate, în funcție de gradul de prioritate stabilit de părți, după cum urmează:

- a) **gradul 1 de prioritate** - timp de răspuns maxim 2 ore de la sesizare, pentru deranjamente sau defecțiuni majore de natura a afecta sever funcționarea sistemului de climatizare (spargere/fisurare conducte sistem climatizare ce determina lipsa apei in sistemul de climatizare etc.);
- b) **gradul 2 de prioritate** - timp de răspuns maxim 24 ore de la sesizare, pentru deranjamente sau defecțiuni minore ale echipamentului (blocare butoane ventilconvectoare, refacere legaturi electrice etc.);
- c) **gradul 3 de prioritate** - timp de răspuns maxim 5 zile de la sesizare; interventia va fi programată, în acest interval de timp, prin acordul părților, pentru remedierea unor deranjamente sau defecțiuni, la cerere (refacere izolații conducte, inlocuirea vaselor de expansiune -recipienți de acumulare, hidrofor- defecte, care nu sunt prevăzute cu membrana interschimbabilă sau schimbare membrane interschimbabile etc.);

## Cap.5 Durata incheierii contractului

Durata estimată a contractului de achiziție publică este 01.05.2020 -31.12.2020, cu posibilitate de prelungire pana la data de 30.04.2021, conform art.165 alin.1 lit.d) din H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Prolungirea se va face, prin act aditional, numai în condițiile menținerii prețului convenit inițial în contractul de achiziție publică.

## Cap.6 Modul de prezentare a ofertelor

### 6.1 Conditii de ofertare

Operatorii economici interesați să oferteze vor putea accesa și descărca din aplicația SICAP (SEAP) - secțiunea „ Publicitate anunturi, - „anunțul de participare,, având atașat în format pdf „, caietul de sarcini,, , precum și de pe site-ul Casei Județene de Pensii Timiș : : [http://www.pensiitimis.ro/Achizitii\\_publice/2020/„](http://www.pensiitimis.ro/Achizitii_publice/2020/„) „**Achizitie servicii de intretinere a sistemului de climatizare,,** : anuntul de participare si caietul de sarcini.

Se va posta în catalogul electronic de produse, servicii și lucrări disponibil în aplicația SICAP (SEAP), oferta, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Oferta încarcata pe SICAP (SEAP), va conține obligatoriu elementele solicitate de autoritatea contractantă, respectiv pretul pachetului lunar al serviciilor, fara TVA și principalele caracteristici tehnice ale acestor servicii, eventual opțiunile acordate (sumar) .

Ofertanții vor elabora separat, oferta tehnico-financiară detaliată, astfel încât aceasta să respecte cerințele inserate în caietul de sarcini. Aceasta oferta va conține o prezentare a ofertantului, cu date de contact, precum informații tehnice și financiare detaliate privitoare la serviciile ce se vor presta. La oferta detaliata se vor atasa urmatoarele documente, certificate conform cu originalul : CUI , certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului(nu mai vechi de 30 zile), precum și documente doveditoare ale experienței similare .

Oferta se va redacta în limba română. Oferta de pret va fi exprimată în lei. Pretul pachetului lunar de servicii, fara TVA, din oferta este ferm și nu poate fi modificat. Se va preciza data ofertantului este platitor de TVA.

Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină valabila oferta este 60 zile.

## 6.2 Conditii de participare

Operatorii economici interesati au obligatia de a depune in catalogul electronic de produse, servicii si lucrări disponibil in aplicația SICAP (SEAP), **oferta de pret**, in conformitate cu cerintele caietului de sarcini al achizitiei, până cel târziu la data de **27.03.2020** .

Totodată, ofertantii vor elabora **oferta tehnico-financiara detaliată**, astfel încât aceasta sa respecte, cerintele inserate in caietul de sarcini, care se va transmite separat autoritatii contractante la adresa de e-mail : [cjp-tm@pensitimis.ro](mailto:cjp-tm@pensitimis.ro) .

Dupa postarea in catalogul electronic susmentionat se va transmite autoritatii contractante pe adresa de e-mail : [achizitii.tm@cnpp.ro](mailto:achizitii.tm@cnpp.ro), urmatoarele :

1. **notificarea de postare** (cu datele de identificare ale ofertei, cod pozitie catalog produse, denumire ofertant-in SICAP(SEAP), CUI, adresa de contact : email si persoana de contact) si

2. **oferta tehnico-financiara detaliata** insotita de documente anexa: **certificat unic de inregistrare (CUI)**, **certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului (nu mai vechi de 30 zile)** și **documentele doveditoare ale experienței similare**.

**Data limită de depunere a ofertelor în aplicația SICAP (SEAP) și de transmitere a notificarii si ofertei tehnico-financiare dealiate, insotita de documentele anexa catre autoritatea contractanta este 27.03.2020 .**

Dupa data limita de ofertare autoritatea contractanta va proceda la **evaluarea ofertelor**, respectiv se va analiza continutul ofertelor tehnico-financiare detaliata transmise autoritatii contractante, si se vor compara preturile ofertate, listandu-se extras din aplicația SICAP(SEAP).

Ofertantul castigator va depune, la sediul autoritatii contractante, la **solicitarea acesteia**, oferta tehnico-financiara detaliata in original si urmatoarele documente anexa in original sau in copie certificata „conform cu originalul,,: CUI si **certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului**, precum și **documentele doveditoare ale experientei similare**. Informatiile prezentate in aceste documente trebuie sa fie reale/valide si actuale, iar certificatele trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora (nu mai vechi de 30 zile).

Autoritatea va iniția achiziția directă în catalogul electronic disponibil în aplicația SICAP (SEAP), față de operatorul economic a căruia ofertă a fost declarată conformă și câștigătoare, iar la finalizarea formalităților în SICAP (SEAP), va încheia contract de achiziție publică, pe perioada estimată 01.05.2020 -31.12.2020, cu posibilitate de prelungire pe maxim 4 luni(01.01.2021-30.04.2021), conform art.165 alin.1 lit.d) din H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Datele furnizate in caietul de sarcini si oferta conformă, devin clauze contractuale obligatorii pentru ofertantul declarat câștigător.

**Cap.6.Criteriul de adjudecare :** Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut al pachetului furnizare servicii de intretinere a sistemului de climatizare ofertat, complet și conform, cu cele mai multe opțiuni acordate.

## Cap.7.Alte precizari :

7.1. Prestatorul este răspunzator fata de autoritatea contractantă pentru îndeplinirea obligatiilor contractuale privind serviciile de intretinere a sistemului de climatizare.

7.2. Este interzisă impunerea de către prestator a unor taxe de reziliere sau penalități pentru denunțarea înainte de termen a contractului de prestări servicii solicitată de către autoritatea achizitoare, pentru motive justificate de considerente de ordin legal și financiar.

7.3. Personalul prestatorului se obliga sa respecte reglementarile si regulamentele interioare ale autorității contractante, pe toata durata prezentei la sediul acesteia.

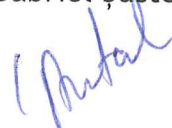
7.4. Contravaloarea serviciilor de intretinere a sistemului de climatizare se va factura lunar, la sfârșitul lunii pentru care au fost prestate și recepționate. Plata facturii se face prin virament bancar cu O.P., în lei, în termen de 30 zile de la data primirii facturii, într-un cont de trezorerie, indicat de furnizor.

7.5. Nu se accepta oferte alternative.

Director executiv adjunct,  
Melinda Ecaterina Szöke



Șef serviciu economic,  
Gabriel Șuster



Compartiment achizitii publice,  
consilier achizitii publice  
Vădean Laura- Giulia

