



Nr. 21525 / 04.04.2019

## ANUNT DE PARTICIPARE IN ATENTIA TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESATI

Casa Județeană de Pensii Timiș, având sediul în Timișoara, str. Andrei Șaguna, nr.5A, telefon +40 256308050, fax +40 256308082, adresa de contact (e-mail) : achizitii.tm@cnpp.ro, în calitate de autoritate contractantă, intenționează, în temeiul art.68 alin.1 lit.h) și alin.2 lit.b) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, să achiziționeze prin procedura proprie, servicii poștale de distribuire a corespondentei - cod CPV 64112000-4, necesare pentru transmiterea de corespondența a instituției, în țară și în străinătate.

**Modalitatea de achiziție :** Achiziția se va face din catalogul electronic de produse, servicii și lucrări disponibil în aplicația SICAP( SEAP). In aceste condiții, prestatorii de servicii poștale sunt invitați să depună în acest catalog electronic, oferta de preț și principalele caracteristici tehnice ale serviciilor postale oferite, în conformitate cu caietul de sarcini, până cel târziu la data de 12.04.2019.

**Condiții de ofertare :** Operatorii economici interesați să oferteze vor putea accesa și descărca din aplicația SICAP(SEAP)-secțiunea Publicitate anunturi -anunțul de participare - având atașat în format PDF documentația de atribuire, precum și de pe site-ul Casei Județene de Pensii Timiș : [http://www.pensiitimis.ro/Achizitii publice/2019/Achiziție servicii postale](http://www.pensiitimis.ro/Achizitii%20publice/2019/Achiziție%20servicii%20postale), întreaga documentație de achiziție : procedura proprie, anunțul de participare, caietul de sarcini, fișa de date a achiziției, formulare .

Ofertantul va elabora propunerea tehnico-economică, astfel încât aceasta să respecte, cerințele obligatorii inserate în caietul de sarcini . Cerințele impuse în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Propunerea tehnică va conține detalii privind serviciile postale supuse ofertării, iar în propunerea financiară se vor indica tarifele tuturor serviciilor oferite, fără TVA, conform indicațiilor din caietul de sarcini. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină valabilă oferta este 90 zile. Plata serviciilor poștale se va face într-un cont de trezorerie, indicat de prestator. Prețurile unitare în lei, fără TVA din ofertă sunt ferme și nu pot fi modificate. Nu se accepta oferte alternative.

### Condiții de participare :

Operatorii economici interesați să oferteze, au obligația de a depune în catalogul electronic de produse, servicii și lucrări disponibil în aplicația SICAP(SEAP), oferta de preț și principalele caracteristici tehnice ale serviciilor postale oferite, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, până cel târziu la data de **12.04.2019**. După postarea în catalogul electronic susmenționat operatorii economici vor transmite autorității contractante pe adresa de e-mail [achizitii.tm@cnpp.ro](mailto:achizitii.tm@cnpp.ro), o notificare cu datele de identificare ale acestora (denumire ofertant-asa cum apare în SICAP(SEAP), CUI, cod poziție catalog, adresa de contact : email și persoana de contact), precum și oferta tehnico-financiară detaliată, însoțită de înscrisurile anexă indicate în documentația de atribuire.

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

Direcția economică, evidență contribuabili și plăți prestații

Str. Andrei Șaguna, Nr.5A, 300104 - Timișoara  
Tel: 0256-308085, fax:0256-308082  
e-mail: [cjp-tm@pensiitimis.ro](mailto:cjp-tm@pensiitimis.ro)  
[www.pensiitimis.ro](http://www.pensiitimis.ro)

Oferta încarcată în aplicația SICAP(SEAP), va conține obligatoriu elementele solicitate de autoritatea contractantă, respectiv prețul centralizator al tuturor serviciilor oferite, fără TVA, conform caietului de sarcini.

Înainte de atribuirea contractului de achiziție, la solicitarea autorității contractante va prezenta, în termenul indicat de autoritatea contractantă, în original, la sediul autorității contractante un plic conținând scrisoarea de înaintare- formularul 1, propunerea tehnică și propunerea financiară, detaliată, în original, precum și documentele anexă solicitate prin documentația de atribuire. Informațiile prezentate în aceste documente trebuie să fie reale/valide și actuale, iar certificatele depuse trebuie să fie valabile la data prezentării acestora (nu mai vechi de 30 zile).

Dacă ofertantul cu prețul cel mai scăzut nu va depune documentele susmenționate sau acestea nu sunt conforme, autoritatea contractantă va solicita aceste acte următorului clasat.

După verificarea documentelor depuse, autoritatea va iniția procedura de achiziție din Catalogul electronic disponibil în aplicația SICAP( SEAP), cu operatorul economic a cărui oferta a fost declarată conformă și câștigătoare, iar la finalizarea achiziției în aplicația SICAP(SEAP), va încheia contract de achiziție publice de servicii postale de distribuire a corespondenței, pe perioada estimată 01.05.2019 -31.12.2019 cu posibilitatea de prelungire 4 luni, respectiv 01.01.2020-30.04.2020, la solicitarea beneficiarului, în condițiile art.165 alin.1 lit.d) din HG.395/2016 .

**Criteriul de adjudecare :** pretul cel mai scăzut al serviciilor postale oferite, pentru oferta conformă și completă .

**Sursa de finanțare** este bugetul asigurărilor sociale de stat.

**Limba de redactare** a ofertei este limba română .

**Valoarea estimată, fără TVA a achiziției :** 231.405 lei- 347.107 lei, cu următoarele mențiuni:

-valoarea estimată minimă reprezintă valoarea estimată până la 31.12.2019

-valoarea estimată maximă reprezintă valoarea globală ce cuprinde și valoarea suplimentărilor, în cazul în care intervine prelungirea contractului în condițiile art. 165 alin.1 lit.d) din H.G.nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare .

#### **Informațiile suplimentare :**

Persoana de contact :

- d-na Szoke Melinda-Ecaterina, tel.0256/308085, e-mail : [melinda.szoke@cnpp.ro](mailto:melinda.szoke@cnpp.ro)

-d-na Vădean Laura-Giulia, tel.0256/308093, e-mail : [achizitii.tm@cnpp.ro](mailto:achizitii.tm@cnpp.ro)

Cantitățile de corespondență ce urmează a fi expediate prin serviciile postale de distribuire a corespondenței, pot fi micșorate sau mărite, în funcție de necesitățile Casei Județene de Pensii Timiș.

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**Ioan Petru Căprariu**



**DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,**  
**Melinda-Ecaterina Szoke**

**Compartiment achiziții publice,**  
**Inspector superior**  
**Laura-Giulia Vadean**



MINISTERUL MUNCII  
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

romania2019.eu

**CNPP**  
CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE

Casa Județeană de Pensii Timiș  
Nesecret

Nr. 21524/04.04.2019

APROBAT,  
DIRECTOR EXECUTIV,  
Ioan Petru Caprariu



**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**  
a contractului de achiziție publică de servicii poștale  
prin procedura de achiziție proprie Casei Județene de Pensii Timiș

**1. Secțiunea I - Fișa de date a achiziției**

**2. Secțiunea II - Caietul de sarcini**

**3. Secțiunea III - Formulare**

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

Direcția economică, evidență contribuabili și plăți prestații

Str. Andrei Șaguna, Nr.5A, 300104 - Timișoara

Tel: 0256-308085, fax:0256-308082

e-mail: cjp-tm@pensiiimis.ro

[www.pensiiimis.ro](http://www.pensiiimis.ro)

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



**FISA DE DATE A ACHIZITIEI**

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA  
I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficiala: <b>CASA JUDETEANA DE PENSII TIMIS</b>		
Adresa: <b>STR. ANDREI SAGUNA, NR.5A</b>		
Localitate: <b>TIMISOARA</b>	Cod postal:	Tara: <b>ROMANIA</b>
Punct(e) de contact: In atentia d-nei Szoke Melinda Ecaterina Vădean Laura Giulia		Telefon: +4 0256308050
E-mail: achizitii.tm@cnpp.ro ; cjp-tm@pensiitimis.ro		Fax: +4 0256308082
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.pensiitimis.ro Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):- Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la:	<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:	<input checked="" type="checkbox"/> pe site-ul : pensiitimis.ro/Achizitii publice/2019/Achizitie servicii postale <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa electronica: achizitii.tm@cnpp.ro <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 3 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)	

**I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)**

<input checked="" type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana  <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): <b>Asigurari sociale de stat</b>
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante <b>Nu</b>	

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

<b>II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta</b>		
<b>ACHIZITIE PUBLICA DE SERVICII POSTALE DE DISTRIBUIRE A CORESPONDENTEI</b>		
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrari</b> <input type="checkbox"/>	<b>b) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b>
-	-	Servicii postale de distribuire a corespondentei
Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare <b>RO424-TIMIS</b> Cod NUTS □□□□□□

**II.1.3) Procedura implica**

- Contract de achizitie publica

**II.1.4) Informatii privind contractul de achizitie publica (dupa caz)**

**Contractul de achizitie publica presupune prestarea de servicii postale de distribuire a corespondentei.**  
**Durata estimata a contractului este 01.05.2019- 31.12.2019, cu posibilitatea de prelungire 4 luni (01.01.2020-30.04.2020), in conditiile art.165 din alin.1 lit.d) din H.G.nr.395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.**

**Durata contractului :** in luni: 8 luni (01.05.2019-31.12.2019) , cu posibilitate de prelungire 4 luni (01.01.2019-30.04.2020), in conditiile art.165 alin.1 lit.d) din H.G.nr.395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a contractului (dupa caz; numai in cifre):**

Valoarea estimata fara TVA: 231.405 -347.107 Moneda: lei , cu urmatoarele mentiuni:|:

-valoarea estimata minima reprezinta valoarea estimata pana la 31.12.2019

-valoarea estimata maxima reprezinta valoarea globala ce cuprinde si valoarea suplimentarilor, in cazul in care intervine prelungirea contractului, in conditiile art. 165 alin.1 lit.d) din H.G.nr.395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

**II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**

Contractul de achizitie publica ce se doreste a fi atribuit si care ce face obiectul prezentei proceduri vizeaza achizitia de servicii postale de distribuire a corespondentei necesare activitatii curente a Casei Judetene de Pensii Timisoara , identificate in caietul de sarcini.

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**

	Vocabular principal	
Obiect principal	CPV 6412000-4 Servicii postale de distribuire a corespondentei	
Obiect(e) suplimentar(e)		

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)** nu

**II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati)** nu

**II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)**

- nu

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI****II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)**

Contractul ce se doreste a fi atribuit in baza prezentei proceduri va viza serviciile postale identificate in caietul de sarcini.

*Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre):* 231.405 -347.107 Moneda: lei-

- valoarea estimata minima reprezinta valoarea estimata pana la 31.12.2019

- valoarea estimata maxima reprezinta valoarea globala ce cuprinde si valoarea suplimentarilor, in cazul in care intervine prelungirea contractului in conditiile art. 165 alin.1 lit.d) din H.G.nr.395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare

**II.2.2) Optiuni (dupa caz)**

- da, prelungirea contractului in conditiile art.165 alin.1 lit.d) din HG nr.395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, avand in vedere aprobarea Legii bugetului de stat si Legii bugetului asigurarilor sociale de stat.

**II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

Durata contract in luni: 8 luni (01.05.2019-31.12.2019) , cu posibilitate de prelungire 4 luni (01.01.2020-30.04.2020) in conditiile art.165 alin.1 lit.d) din H.G.nr.395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului	nu <input type="checkbox"/>
---	-----------------------------

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate ( <i>dupa caz</i> )	
III.1.1.a) Garantie de participare	nu <input type="checkbox"/>
III.1.1.b) Garantie de buna executie	nu <input type="checkbox"/>
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante	
Achizitia de servicii postale de distribuire a corespondentei va fi finantata de la bugetul asigurarilor sociale de stat	
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul ( <i>dupa caz</i> )	
Asociere, conform art.53 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.	
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale ( <i>dupa caz</i> )	nu <input type="checkbox"/>
III.1.5. Legislatia aplicabila	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ <i>Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;</i></li><li>✓ <i>H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;</i></li><li>✓ <i>O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice</i></li><li>✓ <i>Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractului de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de licențe și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de soluționare a contestațiilor nr.101/2016</i></li><li>✓ <i>Legea nr.677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal</i></li><li>✓ <i>O.U.G. nr.13/2013 privind serviciile postale, cu modificările și completările ulterioare</i></li><li>✓ <a href="http://www.anap.gov.ro">www.anap.gov.ro</a></li><li>✓ <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a></li><li>✓ <i>Procedura proprie Casei Județene de Pensii Timiș nr.4053/19.01.2018</i></li></ul>	

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei
III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:
<p><b>Completare formulare tip</b> din documentatia de atribuire de catre operatorii economici ofertanti (oferant, lider, asociat, subcontractant, tert sustinator) care confirma ca acesta nu se afla în niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 59-60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.</p> <p>Incadrarea în una din situatiile prevazuta la art. 59-60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea acordului-cadru/contractului de achiziție publica.</p> <p>Oferantul va depune declaratiile tip, precum și certificat de atestare fiscala privind achitarea obligatiilor exigibile catre bugetul general consolidat, eliberat de Directia generala a finantelor publice și controlul finantelor de stat.. Acest certificat va atesta „lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestuia”. Documentul se va prezenta în original, în copie legalizata sau copie certificata „, conform cu originalul,, .</p> <p>Se vor depune formulare tip eliberate de autoritatile competente din tara în care ofertantul este rezident, în copii semnate și stampilate pentru „conformitate cu originalul” de catre reprezentantul legal al ofertantului. Dupa caz, se vor depune documente care demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166, alin.2, art.167, alin.2 și art.171 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificările și completările ulterioare.</p>

Ofertantii straini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara în care acestia sunt rezidenti prin care sa dovedeasca îndeplinirea obligatiilor scadente de plata a impozitelor catre bugetul de stat, în conformitate cu legislatia din tara de rezidenta. Documentele se prezinta în original sau copie conforma cu originalul si vor fi însoțite de traducere autorizata.

Ofertele depuse de operatorii economici care figureaza cu datorii exigibile restante neachitate la bugetul general consolidat vor fi respinse.

Mentiune privitoare la declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea în prevederile art. 59-60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice:

Persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Căprariu Ioan Petru – Director executiv Casa Judeteana de Pensii Timis
- Szoke Melinda Ecaterina – Director executiv adjunct Casa Judeteana de Pensii Timis
- Mihet Traian - Director executiv adjunct Casa Judeteana de Pensii Timis
- Vădean Laura Giulia – Presedintele comisiei de evaluare
- Hunyadi Adriana- membru titular al Comisiei de evaluare
- Bogdan Marcus – membru titular al Comisiei de evaluare
- Opris Ovidiu- supleant al presedintelui comisiei de evaluare
- Dragos Florica-Gabriela – membru supleant al Comisiei de evaluare
- Toma Codruța– membru supleant al Comisiei de evaluare
- Visan Maria- responsabil compartiment informatica
- Negru Luminita – sef Birou juridic, comunicare si relatii publice

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, respectiv sa detina documente din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: Depunere certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului din documentatia de atribuire de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentul justificativ care probeaza îndeplinirea cerintei de mai sus este certificat constatator eliberat de Oficiul National Registrului Comertului sau, în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, si se vor depune impreuna cu oferta tehnico-financiara detaliata, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, in original sau copie certificata conforma cu originalul, numai de catre ofertantul desemnat castigator.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în coduri CAEN din certificatul constatator. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii . Certificatul constatator trebuie sa fie in valabilitate, emis cu cel mult 30 zile de la data limita de ofertare.

Documentul se va depune în original, semnat si stampilat sau copie lizibila, semnata si stampilata pentru „conformitate cu originalul”, iar în cazul ofertantilor straini acestea vor fi însoțite de traducere autorizata.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara-

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de îndeplinire

-

-

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate :

Modalitatea de îndeplinire

1. In dovedirea experientei similare, ofertantii participanti la procedura vor prezenta informatii privitoare la principalele prestari de servicii pe ultimii 3 ani;

1. Se va completa declaratia tip .  
Ofertantul va prezenta impreuna cu oferta tehnico-financiara, la solicitarea autoritatii contractante documentul justificativ in sustinerea experientei similare.

2. In cazul in care ofertantii participanti la procedura de atribuire intentioneaza sa subcontracteze , acestia vor preciza partea /partile din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze.

2. Se va completa declaratia tip.  
Ofertantul va prezenta impreuna cu oferta tehnico-financiara, la solicitarea autoritatii contractante documentul justificativ privind modalitatea de subcontractare.

<p>3. In cazul in care ofertantii participanti la procedura invoca sustinerea tehnico-profesionala a unui tert, tertul sustinator trebuie sa indeplineasca conditiile cuprinse la art.48 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.98/2016, aprobate prin H.G. nr.395/2016, respectiv sa prezinte un angajament fata de ofertant prin care sa confirme faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resurselor invocate.</p> <p>4. Daca oferta este depusa de o asociatie (consortiu) indeplinirea criteriilor de calificare si selectie va fi evaluata in conformitate cu acordul/contractul de asociere depus cu luarea in considerare a modului in care vor fi folosite resursele tehnice si umane de care dispun impreuna asociatii si la obligatiile/componentele asumate de fiecare asociat potrivit contractului de asociere. Asociatii vor trebui sa depuna imputernicirea liderului asociatiei de a reprezenta asociatia la procedura de atribuire, din care sa rezulte cine este liderul asociatiei (consortiumului) si partea din contract pe care o va indeplini fiecare asociat (valoric si procent din valoarea contractului), inclusiv modul de utilizare a resurselor tehnice si umane, precum si obligativitatea mentinerii asocierii pe toata durata acordului cadru. Daca acordurile de asociere sunt incheiate in alta limba decât in limba romana, se va prezenta copie dupa acorduri si traducerea in limba romana dupa acestea.</p>	<p>3. Se va completa declaratia tip de catre tertul sustinator . Ofertantul va prezenta impreuna cu oferta tehnico-financiara, la solicitarea autoritatii contractante documentul justificativ documentele justificative privitoare la sustinerea unui tert.</p> <p>4. Se va completa declaratia tip de catre asociati Ofertantul va prezenta impreuna cu oferta tehnico-financiara, la solicitarea autoritatii contractante documentul justificativ la solicitarea autoritatii contractante documentele justificative privitoare la asociere.</p>
--	--

#### SECTIUNEA IV: PROCEDURA

##### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>	
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b> <b>Oferta in aplicatia SEAP, Catalog electronic</b> <b>Oferta tehnico financiara detaliata si documentele anexa , la adresa electronica :achizitii.tm@cnpnp.ro</b>	<b>On line</b> <input type="checkbox"/>
<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b>	
<p>Procedură proprie aplicabila serviciilor specifice din categoria celor cuprinse in Anexa 2 la Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> O singură etapă</p>	

##### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire )	
<input type="checkbox"/> Pretul cel mai scazut	
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica</b>	<b>Nu</b>

##### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta</b> (dupa caz)	
<b>IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract</b>	<b>nu</b> <input type="checkbox"/>
<b>IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ RO</li> </ul> Moneda in care se transmite oferta financiara : RON	
<b>IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta</b> durata in zile: 90 (de la termenul limita de primire a ofertelor)	

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

##### IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va elabora, tinand seama de specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini, publicat in SICAP(SEAP) sau pe site, considerate minime si obligatorii. Propunerea tehnica va contine o descriere detaliata a caracteristicilor tehnice pentru fiecare serviciu postal oferat, astfel incat sa se asigure verificarea corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. Serviciile oferate trebuie sa corespunda tuturor cerintelor impuse de beneficiar. Din punct de vedere tehnic si comercial se vor accepta numai serviciile care indeplinesc specificatiile tehnice minime impuse sau mai avantajoase decât cerintele prescise. Ofertantul va putea prezenta si alte informatii considerate semnificative de acesta pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

Documentele propunerii tehnice trebuie sa fie scanate lizibil. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Nerespectarea caracteristicilor tehnice minimale obligatorii atrage declararea ofertei ca neconforma, conform art.137 alin.3 lit. a) din H.G.395/2016.

##### IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se va intocmi completandu-se formularul de oferta si anexa 1 la caietul de sarcini. Oferta financiara se va exprima in lei, fara TVA. Se va face mentiune separata daca ofertantul este sau nu platitor de TVA sau care servicii sunt purtatoare de TVA. Pretul din oferta, exprimat in lei este ferm si va fi mentinut pe perioada de la valabilitate a ofertei stabilita.

Ofertantul va elabora propunerea financiara, astfel incat sa furnizeze toate informatiile solicitate (privitoare la corespondenta interna/externa), valorile inserate in oferta luandu-se in considerare la evaluarea pretului serviciilor postale. Se vor prezenta oferte de pret, conform categoriilor de servicii postale indicate in anexa 1 la caietul de sarcini, pe treptele de greutate precizate de autoritatea contractanta. In pretul oferat (pentru fiecare plic) vor fi cuprinse toate costurile necesare indeplinirii tuturor operatiunilor de lucru implicate de serviciile postale mentionate in caietul de sarcini.

Ofertantul isi va pregati propunerea financiara tinant cont de urmatoarele aspecte:

I. La intocmirea propunerii financiare, ofertantii vor avea in vedere valorile estimate fara TVA, indicate in fișa de date a achizitiei și prezentul caiet de sarcini .

II. Un pret oferat încadrat în situațiile prevăzute de art.210 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, va fi considerat drept neobișnuit de scăzut, ofertantului revenindu-i în aceasta situatie obligația prezentării de documente justificative necesare in vederea fundamentării prețului astfel oferat. In cazul neîndeplinirii corespunzătoare a acestei obligații, oferta va fi respinsă ca neconformă, în conformitate cu prevederile art.210 alin.1 și 3 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu art.137 alin.3 lit.g din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

III. Oferta care nu va conține una din componentele inserate în prezentul caiet de sarcini (propunerea tehnică, propunerea financiară), va fi declarată inacceptabilă, conform art.137 alin.2 lit.k) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul conform legii, de a solicita orice alte clarificari cu privire la oferta depusa, astfel incat adjudecarea ofertei castigatoare sa se faca pe baza tuturor justificarilor prezentate de catre ofertant.

##### IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Oferta se va prezenta online, respectiv oferta de pret se va depune pe site-ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro), in aplicatia SICAP(SEAP), in sectiunea Catalogul electronic de produse, servicii si lucrari. Ofertantul va trimite la adresa electronica : [achizitii.tm@cnpp.ro](mailto:achizitii.tm@cnpp.ro) notificarea de postare in SICAP(SEAP), (cu datele de identificare ale ofertantului-asa cum apare in catalog, datele de identificare ale produsului, (denumire ofertant-asa cum apare in SICAP(SEAP)), CUI, societatea este platitoare sau neplatitoare de TVA, cod pozitie catalog produse, adresa de contact : email si persoana de contact) precum oferta tehnico-financiara detaliata si inscrisurile anexa .

Oferta tehnico-financiara va contine detalii tehnice privind serviciile supuse ofertarii, conform cerintelor caietului de sarcini, precum si fomularul de oferta cu anexa 1 la caietul de sarcini completata cu datele specifice ofertantului (tarife, termene de livrare) .

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai in format electronic si numai pana la data stabilita pentru depunerea ofertelor. Documentele eliberate de terti se vor prezenta scanate si semnate pe propria raspundere, cu mentiunea „, conform cu originalul,, .

Operatorii economici trebuie sa ia toate masurile, astfel oferta sa fie transmisa in SICAP(SEAP), in termen in Catalogul electronic disponibil in SICAP(SEAP), numai pana la data limita de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidentiata in cadrul anuntului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora cad in sarcina operatorului economic. Ofertele care se depun la sediul autoritatii contractante nu sunt luate in considerare.

Solicitarile de clarificari se vor adresa in mod exclusiv la adresa electronica : achizitii.tm@cnpp.ro , iar raspunsurile la acestea vor fi transmise electronic ofertantilor in cauza si publicate in site-ul pensii.timis.ro/Achizitii publice/2019 .

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)</b>		nu <input type="checkbox"/>
<b>VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare</b>		nu <input type="checkbox"/>
<b>VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)</b>		
1.Daca se depun doua sau mai multe oferte cu pret egal si totodata cel mai mic pret din totalul ofertelor depuse, departajarea ofertelor (cu pret egal si clasate pe primul loc) se va face prin depunerea de catre ofertantii aflati in aceasta situatie a unor noi propuneri financiare .		
<b>VI.4) CAI DE ATAC</b>		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</b>		
Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: str.Stavropole, nr.6, sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod postal:030084	Tara: Romania
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresa Internet (URL)	Fax: +40 213104642 +40 218900745	
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)</b>		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL) :	Fax:	
http://www.cnsr.ro		
<b>VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)</b>		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: Conform prevederilor art.6 si art.8 din Legea nr.101/2016 : 5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta, despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal.		
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac</b>		
Denumire oficiala: Casa Judeteana de Pensii Timis		
Adresa: str.Andrei Saguna nr.5A		
Localitate: Timisoara	Cod postal:	Tara: Romania
E-mail: achizitii.tm@cnpp.ro	Telefon: +40 256308050	
Adresa Internet (URL) www.pensiitimis.ro	Fax: +40 256308082	

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,  
Szoke Melinda Ecaterina



COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE,  
inspector superior  
Vădean Laura-Giulia







Nr. 21523 / 04.04.2019

APROBAT,  
DIRECTOR EXECUTIV,  
Ioan Petru Căprariu



### CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii poștale de distribuire  
corespondenței, prin procedura de achiziție proprie

#### 1. GENERALITATI

Prezentul caiet de sarcini contine specificații tehnice și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiara, pentru serviciile poștale de distribuire a corespondenței care urmează a se achiziționa prin procedura proprie Casei Județene de Pensii Timiș, aplicată în vederea atribuirii contractului de achiziție publică de servicii poștale de distribuire a corespondenței.

Cerintele impuse prin caietul de sarcini sunt minime și obligatorii.

Ofertele care nu respectă specificațiile și/sau care propun prestarea serviciilor poștale în condiții tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor fi declarate neconforme sau inacceptabile, după caz.

#### 2. OBIECTUL ACHIZITIEI

Obiectul contractului de achiziție publică constă în achiziționarea de servicii postale de distribuire a corespondenței, clasificate conform Nomenclatorului de coduri CPV, la CPV 64112000-4.

#### 3. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Casa Județeană de Pensii Timiș,  
Sediul : Timișoara, str. Andrei Șaguna , nr.5A, Județul Timiș  
telefon +40 256308050, fax +40 256308082,  
e-mail : achizitii.tm@cnpp.ro  
persoane de contact :

-d-na Szoke Melinda, adresă de e-mail : [melinda.szoke@cnpp.ro](mailto:melinda.szoke@cnpp.ro) , tel. 0256/308085;

-d-na Vădean Laura-Giulia, adresă de e-mail: [achizitii.tm@cnpp.ro](mailto:achizitii.tm@cnpp.ro) , tel. 0256/3080893;

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

Direcția economică, evidență contribuabili și plăți prestații

Str. Andrei Șaguna, Nr.5A, 300104 - Timișoara  
Tel: 0256-308085, fax:0256-308082  
e-mail: [cjp-tm@pensiiitimis.ro](mailto:cjp-tm@pensiiitimis.ro)  
[www.pensiiitimis.ro](http://www.pensiiitimis.ro)

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

#### 4.SURSA DE FINANTARE

Sursa de finanțare este bugetul asigurărilor sociale de stat.

#### 5. LEGISLATIE APLICABILĂ

Pentru prestarea serviciilor poștale de distribuire a corespondenței , ofertantul trebuie să respecte următoarele reglementari legale :

- prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile Legii nr.677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile OUG nr.13/2013 privind serviciile poștale, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile Procedurii proprii Casei Județene de Pensii Timis nr.4053/19.01.2018

#### **TERMENI SI DEFINITII :**

**Autoritate contractantă :** beneficiar/expeditor;

**Servicii poștale :** servicii ce constau în colectarea, sortarea , transportul și livrarea trimitărilor poștale ;

**Correspondență :** trimiterea plicurilor ;

**Colectare :** operațiunea de preluare a trimitărilor poștale realizată fie prin intermediul punctelor de acces, fie la o adresă indicată de expeditor;

**Livrare :** operațiunea de predare de către prestatorul de servicii poștale a trimitărilor poștale ;

**Distribuția trimitărilor :** sortarea, transportul și livrarea către destinatari a trimitărilor preluate de la Casa Județeană de Pensii Timiș și de la Casa Locală de Pensii Lugoj ;

**Distribuția destinațiilor interne :** transportul și livrarea către destinatari a trimitărilor în aceeași localitate cu expeditorul sau în alte localități din zona națională (toate județele, atât la nivel urban, cât și la nivel rural);

**Distribuția destinațiilor externe :** transportul și livrarea la destinatari a trimitărilor în afara zonei naționale (în străinătate);

**Ofertant :** prestator/operator economic;

**Preluarea trimitărilor :** predarea de către expeditor și colectarea trimitărilor de către reprezentanții desemnați de prestator;

**Tarif serviciu :** sumă de bani achitată de beneficiar pentru trimiterea din categoriile cerute de acesta și indicate în caietul de sarcini;

**Trimiteri plicuri:** un plic aflat în formă finală care urmează a fi transportat și livrat, altfel decât prin mijloace electronice, la adresa indicată de expeditor;

**Trimiteri simple (pentru plicuri) :** trimiteri colectate, sortate, transportate și livrate destinatarului, la locul de destinație, în sfera serviciului universal;

**Trimiteri recomandate (pentru plicuri):** trimiteri colectate, sortate, transportate și livrate destinatarului, la locul de destinație indicat de expeditor care se înregistrează la intrarea în rețea, în sfera serviciului universal;

**Trimiteri recomandate cu confirmare de primire** (pentru plicuri): trimiteri colectate, sortate, transportate și livrate destinatarului, la locul de destinație indicat de expeditor, având specific returnarea către expeditor a dovezii privind predarea trimiterii, confirmarea în scris de către destinatar, împuternicit, delegat, atașate plicului;

**Trimitere finalizată** : trimiterea pentru care s-au dus la bun sfârșit serviciile prevăzute în prezentul caiet de sarcini și care se regăsește înscrisă în borderoul de livrare a trimiterilor sau în borderoul de predare primire a retururilor predate autorității contractante;

**Francare** - modalitate de atestare a plății anticipate a tarifelor poștale prin utilizarea timbrilor poștale, a etichetelor autoadezive sau a impresiunilor obținute prin tipărire sau ștampilare;

**Timbru poștal** - hârtie de valoare emisă și pusă în circulație exclusiv sub autoritatea statului, ca atribut al suveranității acestuia, constituind dovada francării corespunzătoare valorii sale intrinseci, atunci când este aplicat pe o trimitere poștală în conformitate cu actele Uniunii Poștale Universale;

## **6. PROPUNERE TEHNICĂ**

Propunerea tehnică va cuprinde totalitatea prestațiilor pe care autoritatea contractantă le solicită operatorului economic furnizor de servicii poștale, după cum urmează:

**Tip de corespondența :**

- corespondența neprioritară internă ;
- corespondența neprioritară externă ;
- corespondența neprioritară recomandată cu confirmare de primire internă ;
- corespondența prioritară recomandată cu confirmare de primire externă ;

Se solicită a fi prezentată oferta pentru toate tipurile de activități indicate în anexa 1 la prezentul caiet de sarcini (corespondența neprioritară internă simplă, corespondența neprioritară externă simplă, corespondența neprioritară recomandată cu confirmare de primire internă, corespondența prioritară recomandată cu confirmare de primire externă), mențiunile referitoare la acestea luându-se în considerare la evaluarea pretului serviciilor poștale.

Prestatorul va trebui să țină seama că expedierile variază de la o lună la alta, aceste variații neputând constitui motiv de modificare a prețului unitar ofertat/trimitere.

## **7. PROPUNEREA FINANCIARĂ**

Se vor prezenta oferte de pret, conform categoriilor indicate în anexa 1, la prezentul caiet de sarcini. În prețul unitar ofertat (pentru fiecare plic) vor fi cuprinse toate costurile necesare îndeplinirii tuturor operațiunilor de lucru menționate în prezentul caiet de sarcini, detaliindu-se pe fiecare serviciu ofertat.

Oferta financiară se va exprima în lei, și se va preciza la ce categorie de servicii se adaugă TVA.

Ofertanții vor elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate (privitor la corespondența internă și externă), valorile inserate în oferta, luându-se în considerare la evaluarea prețului serviciilor poștale.

În Catalogul electronic de produse, servicii și lucrări disponibil în aplicația SICAP (SEAP) se va încărca prețul centralizator al tuturor serviciilor poștale ofertate, ofertanții având obligația de a oferi pentru toate categoriile de servicii poștale supuse ofertării (privitor la corespondența internă și externă).

Pretul ofertat pentru serviciile poștale/bucată trebuie să fie ferm și nu poate fi modificat decât în cazul apariției unor modificări legislative, cu condiția notificării scrise, de regula cu 30 zile înainte de data modificării tarifelor, dar nu mai puțin de 5 zile față de aceasta dată .

Ofertantul va pregăti oferta financiară, ținând cont de următoarele aspecte :

I. La întocmirea propunerii financiare, ofertanții vor avea în vedere valorile estimate fara TVA, indicate în fișa de date a achizitiei și prezentul caiet de sarcini .

II. Un pret ofertat încadrat în situațiile prevăzute de art.210 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, va fi considerat drept neobișnuit de scăzut, ofertantului revenindu-i în aceasta situație obligația prezentării de documente justificative necesare în vederea fundamentării prețului astfel ofertat. În cazul neîndeplinirii corespunzătoare a acestei obligații, oferta va fi respinsă ca neconformă, în conformitate cu prevederile art.210 alin.1 și 3 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu art.137 alin.3 lit.g din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

III. Oferta care nu va conține una din componentele inserate în prezentul caiet de sarcini (propunerea tehnică, propunerea financiară), va fi declarată inacceptabilă, conform art.137 alin.2 lit.k) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin H.G nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare

## **8. DURATA ESTIMATA A CONTRACTULUI :**

Contractul de achiziție publică de servicii poștale se va încheia, în limita bugetului alocat, pe perioada 01.05.2019-31.12.2019, cu posibilitate de prelungire 4 luni: 01.01.2020-30.04.2020, în condițiile prevăzute de art.165 din HG nr.395/2016 .

## **9. CONDITII DE LIVRARE A CORESPONDENTEI SI TERMENELE DE EXPEDITIE**

Serviciile poștale se vor realiza pentru beneficiarii : Casa Județeană de Pensii Timiș, cu sediul în Timișoara, str.Andrei Saguna nr.5 A, județul Timiș, în calitate de autoritate contractantă, și pentru Casa Locală de Pensii Lugoj, cu sediul în Lugoj, str.Timișorii nr.27-33, județul Timiș, serviciu public aflat în subordinea Casei Județene de Pensii Timiș.

Se va prelua zilnic întreaga cantitate de corespondență internă / externă, în orice format și greutate, predate de autoritatea contractantă . Preluarea trimiterilor nu poate fi condiționată de cantitatea de corespondență internă/ externă.

Numărul trimiterilor nu va fi limitat și nu constituie motiv de modificare a prețului unitar /trimiteri. Volumul de trimiteri variază (poate fi diminuat sau mărit) , în funcție de necesitățile autorităților contractante.

Corespondența se va preda zilnic de către expeditor pe baza borderoului de prezentare a trimiterilor, pentru ziua curentă, distinct pe categorie de servicii poștale, prestatorului de servicii poștale procedând la determinarea electronică a greutății și după caz a celorlalti parametri fizici ce se iau în calcul pentru stabilirea tarifului aferent serviciului de expediere a fiecărei trimiteri de corespondență predată .

Preluarea corespondenței la sediul prestatorului de servicii poștale se va face în fiecare zi lucrătoare, până la ora 16,00 , iar după caz la orice ora în funcție de urgențele instituției.

Corespondența adresată autorității contractante, confirmările de primire și plicurile retur se vor înmâna delegatului autorității contractante împreună cu borderourile de livrare a trimiterilor, respectiv borderoul de predare - primire a retururilor, zilnic, la sediile beneficiarului .

Pe plicurile retur returnate se va menționa, în mod obligatoriu, data avizării, motivul pentru care plicul nu a fost predat, precum și data returnării plicului .

Pe confirmările de primire se va menționa, data predării plicului și data avizării, în cazul în care plicul a fost predat ulterior, numele și prenumele persoanei care a ridicat plicul, seria și numărul B.I./C.I. , ștampila pentru persoane juridice.

Prestatorul de servicii poștale se obligă să asigure expedierea corespondenței la destinatari.

Prestatorul de servicii poștale se obligă să livreze corespondența, având specific trimiterea recomandată cu confirmare de primire, de maxim 2 ori (prin avizare și reavizare), în termen de maxim 10 zile (în cazul în care destinatarul nu este găsit la locul destinației); dacă nici după a II -a oară, destinatarul nu este găsit, plicul expedit se va returna gratuit la sediul autorității contractante, având înscrisă pe plic data de avizare /reavizare , ștampila cu data și motivul returului.

#### **Termene de expediție**

-în regiune(localitate și județul Timis) : maxim z+3 zile

-în țara : maxim z+3 zile

-în străinătate, în funcție de țară de destinație :

- Europa : maxim z + 5
- Restul lumii : maxim z + 12 zile

Legenda : Z = ziua de referință(data predării plicului)

Ofertanții trebuie să respecte specificațiile tehnice privitoare la termenul de expediție, acestea fiind obligatorii.

Ofertanții vor trebui să parcurgă următoarele **faze de lucru** :

1. Preluarea în sistem de maximă securitate a plicurilor predate;
2. Pregătirea și sortarea plicurilor în funcție de coordonatele cerute, în vederea expedierii;
3. Expedierea corespondenței, în forma solicitate de autoritatea contractantă, către destinațiile indicate cu ajutorul serviciilor de expediție;
4. Transportul și predarea corespondenței la destinatari ;
5. Predarea către expeditor a borderoului de expediție completat, plicurile returnate și confirmările de primire la adresa de retur specificată de autoritatea contractantă;

## **10.CONDITII DE PLATA**

Toate plățile între beneficiar și prestator pentru serviciile poștale de distribuire a corespondenței ce fac obiectul contractului de achiziție publică se vor efectua în lei.

Plățile se vor efectua de către beneficiarul serviciilor poștale, pe baza borderourilor de expediție, conținând evaluarea cantitativă și calitativă a serviciului de expediție.

Decontarea cheltuielilor se va efectua de beneficiar pe baza de factura fiscală, în lei, în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul beneficiarului, însoțită de documentele justificative.

## **11.OBLIGATIILE OFERTANȚILOR**

**11.1.** Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția autorității contractante, prin propunerea tehnică, metodologia privind condițiile generale de prestare a serviciilor, care va conține cel puțin următoarele:

- condițiile de preluare a trimerilor de la beneficiar a serviciilor postale;
- condițiile de calitate pe care urmează să le îndeplinească serviciile poștale ce vor fi prestate;
- răspunderea prestatorului față de serviciile încredințate;

- un mecanism simplu, transparent si accesibil de soluționare a reclamațiilor primite în cazul pierderii, furtului, deteriorării, distrugerii parțiale ori totale a trimiterilor;
- modalitățile în care se vor constata evenimentele acoperite de garanția împotriva riscurilor de pierdere, furt, deteriorare, distrugere parțială sau totală a trimiterilor;
- modul de despăgubire a beneficiarului și cuantumul despăgubirilor;

11.2. Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor sau datelor cu caracter personal de care va lua cunoștință, în orice mod și moment al derulării contractului. În acest sens, în condițiile art.57 alin.3 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aceste aspecte sunt reglementate în contractul de achiziție publică.

11.3. Prestatorul se va obliga să presteze serviciile poștale de distribuire a corespondenței, în condiții de calitate superioară și fără discriminări.

11.4. Pe toata durata operațiunilor de colectare, sortare, transport și livrare la destinatari, prestatorul va răspunde pentru pierderea totală sau parțială a plicului expedit, precum și pentru pagubele pricinuite destinatarilor, conform art.42 din OUG nr.13/2013 privind serviciile poștale, cu modificările și completările ulterioare .

11.5. În cazul prestării serviciilor poștale de distribuire a corespondenței, după termenul convenit și reclamării acestei împrejurări, prestatorul va fi obligat la plata de dobânzi legale penalizatoare aplicate tarifului aferent trimiterii finalizate cu întârziere, urmând a se deduce din valoarea facturii, conform art.42 din OUG nr.13/2013 .

11.6. Prestatorul de servicii postale se va obliga să depoziteze și să încarce plicurile în mijloacele de transport adecvate, asigurându-le împotriva degradărilor prin fixare, ancorare, acoperire etc., în funcție de natura fiecăruia în parte, precum și să asigure securitatea acestora.

11.7. Prestatorul de servicii poștale se va obliga să asigure resursele umane, materiale, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă, necesare pentru desfășurarea în bune condiții a serviciilor oferite.

În acest sens, în conformitate cu prevederile art.113 (11) și art.179 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, se vor da informații privitoare la :

- principalele servicii poștale prestate în ultimii trei ani;
- precizarea părții/părților din contractul de achiziție publică de servicii poștale pe care intenționează să o/le subcontracteze;

11.8 Prestatorul de servicii poștale se va obliga să asigure o bună coordonare a activităților presupuse de aceste servicii, să rezolve problemele apărute în derularea acestor activități, să asigure menținerea unei legături permanente cu autoritatea contractantă.

11.9. Vor fi excluși din procedura proprie aplicată în vederea atribuirii contractului de achiziție publică de servicii poștale de distribuire a corespondenței, în condițiile art.164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici furnizori de servicii poștale care au fost condamnați prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile

---

Direcția economică, evidență contribuabili și plăți prestații

Str. Andrei Șaguna, Bl. U6, 300104 - Timișoara

Tel: 0256-308085, fax:0256-308082

e-mail: cjp-tm@pensiiitimis.ro

www.pensiiitimis.ro

corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Excluderea din procedura proprie aplicata în vederea atribuirii contractului de achizitie publica se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

11.10. Vor fi excluși din procedura proprie aplicată în vederea atribuirii contractului de achizitie publică, în condițiile art.165 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici prestatori de servicii poștale de distribuire a corespondentei care și-au încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu .

11.11 În temeiul art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, va fi exclus din procedura proprie aplicată în vederea atribuirii contractului achiziție publică, orice operator economic care se află și în oricare dintre următoarele situații:

a) a încălcat reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă, care îi pune în discuție integritatea;

---

Direcția economică, evidență contribuabili și plăți prestații

Str. Andrei Șaguna, Bl. U6, 300104 - Timișoara

Tel: 0256-308085, fax:0256-308082

e-mail: cjp-tm@pensitimis.ro

www.pensitimis.ro

d) exista suficiente indicii rezonabile/ informații concrete pentru a se considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau/în legătură cu procedura;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante, în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor entității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică către respectivul operator economic.

Documentele justificative care probează îndeplinirea condițiilor de mai sus ce urmează a fi prezentate de ofertant sunt:

- declarațiile formular tip privitoare la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție (motive de excludere conform art.164 -art.167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare) ;

-certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului;

-certificat de atestare privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul general consolidat, obligatii restante la momentul prezentarii actului,

-declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.59-60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile și completările ulterioare sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Informațiile din certificatele susmenționate trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora.

11.12 În vederea participării la procedura proprie de atribuire a serviciilor poștale de distribuire a corespondenței, fiecare ofertant va depune o singură ofertă, iar documentația depusă va conține :

a) Oferta tehnico-financiara detaliată;

b) Certificat unic de înregistrare, în copie conform cu originalul;

c) Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, din care să reiasă că are în obiectul de activitate, o încadrare corespunzătoare în obiectul contractului pentru care depune oferta ;

d) Certificat fiscal emis de ANAF ;

e) Alte formulare , după cum urmează :

1) Scrisoare de înaintare;

2) Informații generale despre ofertant;

3) Participarea la procedura proprie, cu oferta independentă;

4) Declarație privind calitatea de participant la procedura-fără subcontractanți;

5) Formular de oferta financiară;

- 6) Formulare privitoare la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție (motive de excludere conform art.164 -art.167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare);
- 7) Formulare privitoare la neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 59-art.60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (conflict de interese);
- 8) Declarație privind lista principalelor prestări de servicii, în ultimii 3 ani ;

## **12.EVALUAREA OFERTELOR**

Ofertele prezentate de către operatorii interesați se evaluează ținând seama de activitățile poștale ofertate, fiind obligatorie completarea tuturor rubricilor corespunzătoare coloanelor referitoare la tarife ( tarif serviciu - lei/bucată) din Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini (Oferta) .

Oferta câștigătoare se va stabili pe baza criteriului oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic determinată pe baza criteriului „ PRETUL CEL MAI SCĂZUT,, conform art.187 alin.3 lit.a) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cerințele tehnice prezentate în cadrul caietului de sarcini au fost stabilite strict, astfel încât doar prețul va prezenta elementul ce va fi punctat, la evaluarea ofertelor.

Oferta care va acumula prețul cel mai scăzut al pachetului de servicii poștale de distribuire a corespondenței în urma evaluării ofertelor va fi declarată câștigătoare.

## **13.VALOAREA ESTIMATA A ACHIZITIEI:**

Valoarea, fărăTVA, a achiziției de servicii poștale de distribuire a corespondenței se situează în intervalul valoric 231.405 lei-347.107 lei, cu următoarele mențiuni:  
-valoarea estimată minimă reprezintă valoarea estimată până la 31.12.2019  
-valoarea estimată maximă reprezintă valoarea globală ce cuprinde și valoarea suplimentărilor, în cazul în care intervine prelungirea contractului în condițiile art. 165 alin.1 lit.d) din H.G.nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare .

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,  
Melinda Ecaterina Szoke

Compartiment achizitii publice,  
inspector superior,  
Laura-Giulia Vadean



Operator economic :  
(Denumire, sediu social, CUI  
Cont trezorerie)

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### FORMULAR DE OFERTA

Nr. crt.	Trepte de greutate	Tipuri de servicii postale		Correspondență internă recomandată cu confirmare de primire		Correspondență externă simplă		Correspondență externă recomandată cu confirmare de primire	
		Correspondență internă simplă	Termen de livrare (zile)	Tarif serviciu neprioritar internă (lei/bucata)	Termen de livrare (zile)	Tarif serviciu Neprioritar (lei/bucata)	Termen de livrare (zile)	Tarif serviciu prioritar (lei/bucata)	Termen de livrare (zile)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	0-20 g								
	21-50 g								
	51-100 g								
	101-250 g								
	251-500 g								
	501-1000 g								
	1001-2000 g								
	1001-2000 g								
	1001-2000 g								

Reprezentant legal al operatorului economic  
( Nume, prenume, semnatura autorizată)

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,  
Ecaterina Melinda Szoke

COMPARTIMENT ACHIZITIIL PUBLICE,  
inspector superior,  
Vădean Laura Giulia



## FORMULARE

Formularul nr. 1 - Scrisoare de inaintare

Formularul nr. 2 - Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/ candidatului/grupului de operatori economici

Formularul nr. 2.1- Declarație tert sustinator

Formularul nr. 3 - Formular de oferta

Formularul nr. 4 - Acord/Contract de asociere

Formularul nr.5 - Declarație privind lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani

Formularul nr.6 -Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute de art.164 din Legea nr.98/2016

Formularul nr.7 -Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute de art.165-art.167 din Legea nr.98/2016

Formularul nr.8 -Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute de art.59-60 din Legea nr.98/2016

Formularul nr.9 - Declarație de participare la procedura de atribuire cu ofertă independentă



## Formularul nr. 1

.....
<i>Denumirea (numele Ofertantului)</i>
Nr. ....din ..... <i>(data)</i>

Autoritatea Contractanta
Nr. ....din ....., ora..... .. <i>(data)</i> <i>(se va completa la Registratura autoritatii contractante)</i>

### SCRISOARE DE INAINTARE

Ca urmare a anuntului de participare postat in aplicatia SICAP(SEAP) privind procedura proprie organizata de catre autoritatea contractanta Casa Judeteana de Pensii Timis, in vedere atribuirii contractului de achizitie publica de servicii postale de distribuire a corespondentei, noi ..... *(denumirea/numele ofertantului)* va transmitem alaturat oferta tehnico-financiara, precum si urmatoarele

1. Notificare de depunere in Catalogul electronic disponibil in SICAP(SEAP), a ofertei
2. Oferta tehnico-economica detaliata , incluzand si formularul de oferta cu anexa
3. Certificat unic de inregistrare
4. Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului
5. Participarea la procedura simplificata proprie, cu oferta independenta;
6. Declaratie privind calitatea de participant la procedura-fara subcontractanti;
7. Formulare privitoare la indeplinirea criteriilor de calificare si selectie (motive de excludere conform art.164 -art.167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare);
8. Formulare privitoare la neincadrarea in situatiile prevazute de art.59-art.60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare (conflict de interese);
9. Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii, in ultimii 3 ani ;

Informatii in legatura cu procedura de atribuire mai sus mentionata :

- adresa pentru corespondenta valabila pentru comunicare la prezenta procedura;
- telefon valabil pentru comunicarea la prezenta procedura;
- fax valabil pentru comunicarea la prezenta procedura;
- e-mail;

(se vor indica datele specifice ofertantului)

Data completarii .....

Ofertant / Lider de asociatie,

.....*(numele operatorului economic)*

..... *(numele persoanei autorizate si semnatura)*



Formularul nr. 2

Terț susținător tehnic și profesional

.....

(denumire/sediu)

**ANGAJAMENT**

privind susținerea tehnică și profesională  
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,

Casa județeană de Pensii Timiș

Cu privire la Procedura proprie organizată în vederea pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii postale de distribuire a corespondenței, noi ..... (denumirea terțului tehnic și profesional), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și/sau profesionale de ..... necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care ..... (denumirea operatorului/candidatului/grupului de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... (denumirea ofertantului/grupului de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 182 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,  
.....

Terț susținător,  
(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)



## Anexa 2.1 la Formularul nr. 2

Terț susținător tehnic și profesional

.....  
(denumire/sediu)

### DECLARATIE

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al .....  
(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică de servicii postale de distribuire a corespondentei sunt reale.

Declar de asemenea că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii acestui contract .

### LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită .....(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

Terț susținător,  
(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)



Formularul nr. 3  
Operator economic

.....  
(denumire/sediu)

FORMULAR DE OFERTĂ

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii postale de distribuire a corespondentei, să prestăm categoriile de servicii postale precizate în caietul de sarcini, în condițiile și la tarife prezentate în formularul de ofertă atasat, întocmit conform anexei la caietul de sarcini.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile postale, conform condițiilor și termenelor inserate în Contractul de achiziție publică de servicii postale de distribuire a corespondentei, redactat cu respectarea caietului de sarcini și propunerii financiare din oferta.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 zile, (nouăzeci) respectiv până la data de \_\_\_\_\_ și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de servicii postale de distribuire a corespondentei, aceasta ofertă, împreună cu comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

În calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

Data completării

.....

Operator economic,

.....  
(nume, prenume, funcție, semnătură  
autorizată)



## Formularul nr. 4

### ACORD DE ASOCIERE în vederea participării la procedura proprie de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii postale de distribuire a corespondentei

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ,

#### 1. Părțile acordului

\_\_\_\_\_, reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

\_\_\_\_\_ reprezentată prin....., în calitate de.....

(denumire operator economic, sediu, telefon)

#### 2. Obiectul acordului:

2.1. Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la Procedura proprie organizata de Casa Judeteana de Pensii Timiș in vederea atribuirii contractului de achizitie publica de servicii postale de distribuire a corespondentei

b) derularea în comun a contractului de achizitie publica de servicii postale de distribuire a corespondentei

*în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.*

2.2. Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

2.3. Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L./S.A.

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L./S.A.

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L./S.A.

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_ S.R.L./S.A.

#### 3. Durata asocierii

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

#### 4. Condițiile de administrare și conducere a asociației

4.1. Se împuternicește S.C..... S.R.L./S.A., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.



4.2. Se împuternicește S.C..... S.R.L./S.A., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

## 5. Încetarea acordului de asociere

5.1. Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

## 6. Comunicări

6.1. Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

6.2. De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

## 7. Litigii

7.1. Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

## 8. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui).

Liderul asociației:

\_\_\_\_\_  
(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_

ASOCIAT 2,

\_\_\_\_\_

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)



**Formularul nr.5**  
Operator economic

.....  
(denumire/sediu)

**DECLARATIE**  
privind lista principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al .....  
(denumirea si sediul ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnantul autorizez orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Casei Judetene de Pensii Timis, in legatura cu orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Operator economic,

.....  
(nume, prenume, funcție, semnătură autorizată)



## Formular 6

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA NR. 98/2016

Subsemnatul \_\_\_\_\_,  
reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de  
\_\_\_\_\_ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț  
susținător al candidatului/ofertantului \_\_\_\_\_) declar pe propria  
răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de  
fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea 98/2016**  
privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv nu am  
fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea  
uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> -18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere



de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

Nota Se va solicita atat ofertantului, cat si ofertantului asociat, subcontractantului si tertului sustinator.



## Formular 7

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, (*denumirea/ numele și sediul/adresa operatorului economic*) în calitate de \_\_\_\_\_ (*candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului*) la Procedura Proprie organizata de catre Casa Judeteana de Pensii Timis pentru achiziția de servicii postale de distribuire a corespundentei cod CPV \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_ (denumirea autorității contractante), declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu ne-am încălcat** obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:
  - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
  - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
  - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
  - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
  - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
  - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
  - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
  - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
  - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic,



selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

*Data completării*

*Operator economic,*

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

Nota Se va solicita atat ofertantului, cat si ofertantului asociat, subcontractantului si tertului sustinator.



## Formular 8

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE, POTRIVIT ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016

1. Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, (denumirea/ numele și sediul/adresa \_\_\_\_\_ operatorului economic) în calitate de \_\_\_\_\_ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului \_\_\_\_\_) la procedura proprie organizata de Casa Judeteana de Pensii Timis, in vederea atribuirii contractului de servicii postale de distribuire a corepondentei , declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Căprariu Ioan Petru - Director executiv Casa Judeteana de Pensii Timis
- Szoke Melinda Ecaterina - Director executiv adjunct Casa Judeteana de Pensii Timis
- Mihet Traian - Director executiv adjunct Casa Judeteana de Pensii Timis
- Vădean Laura Giulia - Presedintele comisiei de evaluare
- Hunyadi Adriana- membru titular al Comisiei de evaluare
- Marcus Bogdan - membru titular al Comisiei de evaluare
- Opris Ovidiu- supleant al presedintelui comisiei de evaluare
- Dragos Florica-Gabriela - membru supleant al Comisiei de evaluare
- Toma Codruța- membru supleant al Comisiei de evaluare
- Visan Maria- responsabil compartiment informatica
- Negru Luminița - sef Serviciu juridic, comunicare si relatii publice

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

2. Subsemnatul \_\_\_\_\_ declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, având în vedere și prevederile art. 61 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare.

Data completarii

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)



## Formular 9

Operator economic

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

### DECLARATIE de participare la procedura de atribuire cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații, \_\_\_\_\_, reprezentant/reprezentanți legali al/ai \_\_\_\_\_, întreprindere/asociere care va participa la procedura proprie de achiziție publică organizată de Casa Județeană de Pensii Timis, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele \_\_\_\_\_, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentei declarații ;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data completării .....

Operator economic,  
.....  
(semnatura autorizata)

