



Nr. 14057/15.03.2019



### CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de prestări servicii de întreținere pentru centrala termică

#### Cap.1 Date generale

Casa Județeană de Pensii Timiș, având sediul în Timișoara, str. Andrei Șaguna, nr.5A, telefon 0256-308050, fax 0256-308082, e-mail : [achizitii.tm@cnpp.ro](mailto:achizitii.tm@cnpp.ro), intenționează să încheie un contract de service centrala termică .

Persoanele de contact privind achiziția sunt :

- d-na Szoke Melinda Ecaterina, adresă de e-mail : [melinda.szoke@cnpp.ro](mailto:melinda.szoke@cnpp.ro), tel. 0256/308085.
- d-na Vădean Laura-Giulia, adresă de e-mail : [achizitii.tm@cnpp.ro](mailto:achizitii.tm@cnpp.ro), tel.0256/308093

#### Cap.2 Obiectul contractului constă în prestarea unor servicii de întreținere a centralei termice

Serviciile de întreținere a centralei termice se vor asigura pentru centrala tip Wolf MKS340 kw cu arzător automat Weishaupt.

#### Cap.3. Valoarea achiziției

Valoarea totală estimată, fără TVA, a achiziției este :

- pentru perioada 01.05.2019-31.12.2019 este **2.064 lei, fără TVA ;**
- pentru perioada 01.01.2020-30.04.2020 este **1.032 lei, fără TVA.**

#### Cap.4 Cerințe minime pentru serviciile ce fac obiectul contractului de achiziție:

- 4.1.Întocmirea documentației pentru autorizarea funcționării echipamentelor.
- 4.2.Executarea unei verificări tehnice periodice, în conformitate cu prevederile Prescripției tehnice PT A1-2010, aprobată prin Ordinul nr.1007/2010 al Ministerului economiei, comerțului și mediului de afaceri și consemnarea datelor în "Raportul de verificări, încercări și probe în vederea autorizării funcționării aparatului".
- 4.3.Executarea unor lucrări de monitorizare și întreținere, cu caracter de revizie lunară, în conformitate cu prevederile Normativului pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de încălzire centrală I 13-2015, aprobate prin Ordinul nr. 845/2015 al Ministerului dezvoltării regionale și administrației publice, precum și asigurarea asistenței tehnice necesare pentru estimarea gradului de uzură a componentelor acestora, la data efectuării reviziilor. Verificarea și constatarea stării tehnice a punctului termic : verificare stare cazan, automatizări, circuite hidraulice și arzătoare.

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

Direcția economică, evidență contribuabili și plăți prestații

Str. Andrei Șaguna, Nr.5A, 300104 - Timișoara  
Tel: 0256-308085, fax:0256-308082  
e-mail: [cjp-tm@pensiiitimis.ro](mailto:cjp-tm@pensiiitimis.ro)  
[www.pensiiitimis.ro](http://www.pensiiitimis.ro)

#### 4.4. Să fie autorizat ISCIR pentru efectuarea operațiunilor conform PT A1-2010.

Pentru toate serviciile care fac obiectul acestei achiziții, prestatorul se obligă să asigure disponibilitatea acestora cu caracter permanent și sigur la sediul achizitorului, cu excepția cazurilor de forță majoră, astfel:

- Timp de răspuns la sesizare - de maximum 2 ore;
- Timp de remediere - în maximum 4 ore

#### Cap.5 Durata încheierii contractului

Durata pentru care se încheie contractul de servicii întreținere centrala termică este 01.05.2019 -31.12.2019, cu posibilitate de prelungire până la data de 30.04.2020, conform art.165 din H.G. nr.395/2016. Prolungirea se va face în condițiile menținerii prețului convenit inițial în contractul de achiziție publică.

#### Cap.6 Modul de prezentare a ofertelor

Operatorii economici interesați să oferteze vor putea accesa și descarca din aplicația **SICAP(SEAP)** - secțiunea „Publicitate anunturi,, - „anuntul publicitar,, și atasat în format pdf „caietul de sarcini,, , precum și de pe site-ul Casei Județene de Pensii Timiș : [http://www.pensiitimis.ro/Achizitii\\_publice/2019/Achiziție servicii întreținere centrala termică:](http://www.pensiitimis.ro/Achizitii_publice/2019/Achiziție_servicii_intreținere_centrala_termică:) anunțul publicitar și caietul de sarcini .

Operatorii economici interesați au obligația de a depune în catalogul electronic de produse, servicii și lucrări disponibil în SICAP, oferta de preț ( preț lunar servicii, fără TVA) și principalele caracteristici tehnice ale operațiunilor necesare pentru servicii centrala termică ce urmează a fi prestate, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, până cel târziu la data de 27.03.2019 .

Totodată, ofertanții vor elabora propunerea tehnico-financiară detaliată, astfel încât aceasta să respecte, cerințele inserate în caietul de sarcini. Oferta de preț va fi exprimată în lei și se va păstra fermă toată durata derulării contractului.

Oferta se va redacta în limba română. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină valabilă oferta este 60 zile.

După postarea în catalogul electronic susmenționat se va transmite autorității contractante pe adresa de e-mail : [achizitii.tm@cnpp.ro](mailto:achizitii.tm@cnpp.ro), următoarele :1. **notificarea de postare** (cu datele de identificare ale ofertei, cod poziție catalog produse, denumire ofertant-în SICAP, CUI, adresa de contact : email și persoana de contact) și 2. **oferta tehnico-financiară detaliată** cuprinzând detalii tehnice și financiare privind serviciile de întreținere a centralei termice, însoțită de următoarele documente, în copie certificată „conform cu originalul,, : **certificat unic de înregistrare (CUI) și certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului.**

**Data limită de depunere a ofertelor în SICAP și de transmitere a notificării către autoritatea contractantă este 27.03.2019 .**

După data limită de ofertare autoritatea contractantă va proceda la evaluarea ofertelor, respectiv se va analiza conținutul ofertelor tehnico-financiare detaliate transmise autorității contractante, și se vor compara prețurile oferite, listându-se extras din SICAP.

Se vor lua în considerare și evalua numai ofertele admisibile și conforme, iar criteriul de atribuire al contractului este prețul cel mai scăzut al pachetului lunar de servicii, pentru oferta completă.

Prestatorul declarat castigător va depune, la sediul autorității contractante, la solicitarea acesteia, oferta tehnico-financiară detaliată, în original și următoarele documente anexă, în copie certificată „conform cu originalul,, : CUI și certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului. Informațiile prezentate în aceste documente trebuie să fie reale/valide și actuale, iar certificatele trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.

Dacă ofertantul cu prețul cel mai scăzut nu va depune documentele susmenționate sau acestea nu sunt conforme, autoritatea contractantă va solicita aceste acte următorului clasat.

Autoritatea va iniția achiziția directă în catalogul electronic disponibil în SICAP, față de operatorul economic a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare, iar la finalizarea formalităților în SICAP, va încheia contract de achiziție publică, pe perioada 01.05.2019-31.12.2019, cu posibilitate de prelungire pe maxim 4 luni, conform art.165 din H.G. nr.395/2016. Datele furnizate în caietul de sarcini și oferta conformă, devin clauze contractuale obligatorii pentru ofertantul declarat câștigător.

**Cap.7.Criteriul de adjudecare :** Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut al pachetului lunar de servicii de întreținere centrala termică, complet, ofertat, cu cele mai multe opțiuni acordate.

#### **Cap.8.Alte precizări :**

8.1. Prestatorul este răspunzător față de autoritatea contractantă pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale privind prestarea service-ului la centrala termică.

8.2. Este interzisă impunerea de către prestator a unor taxe de reziliere sau penalități pentru rezilierea înainte de termen a contractului de prestări servicii solicitată de către autoritatea achizitoare, pentru motive justificate de considerente de ordin legal și financiar.

8.3. Personalul prestatorului se obligă să respecte reglementările și regulamentele interioare ale autorității contractante, pe toată durata prezentei la sediul acesteia.

8.4. În cazul unor defecțiuni, intervențiile prestatorului se vor face din oficiu sau în urma sesizării autorității contractante. În cazul unei defecțiuni, timpul de intervenție și remediere va fi de maxim 4 ore de la anunțarea defecțiunii. În această situație prestatorul va lua toate măsurile pe care le consideră necesare pentru limitarea și remedierea defecțiunilor.

8.5. Contravaloarea prestării service-ului centrala termică se va factura lunar. Plata facturii se face prin O.P. în lei, în termen de 30 zile de la data primirii facturii, într-un cont de trezorerie, indicat de prestator. Nu se acceptă oferte alternative.

Director executiv adjunct,  
Melinda-Ecaterina Szoke



Compartiment Achiziții Publice,  
Inspector superior  
Laura-Giulia Vădean